

INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚUL OLT

RAPORT DE EVALUARE A REZULTATELOR ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE DE INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL OLT ÎN ANUL 2025

15391/13.02.2026

I. INTRODUCERE

1. *Legislație de bază*

Actele normative care au reglementat organizarea și funcționarea Instituției Prefectului în anul 2025 au fost:

- Constituția României;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 906/2020 pentru punerea în aplicare a unor prevederi ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003-Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 83/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de pașapoarte și serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1693/2004 privind modul de organizare și funcționare a serviciilor publice comunitare pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 248/2005 privind regimul liberei circulații a cetățenilor români în străinătate, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 94/2006 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 248/2005 privind regimul liberei circulații a cetățenilor români în străinătate, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1767/2004 privind modul de organizare și funcționare a serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 432/2004 privind dosarul profesional al funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată cu modificările și completările ulterioare.

2. *Structură organizatorică*

În anul 2025 conducerea Instituției Prefectului - Județul Olt a fost asigurată de o echipă managerială formată din:

PREFECT:	Ștefan NICOLAE: 01.01.2025 - 27.02.2025
	Cosmin FLOREANU: 27.02.2025 - prezent
SUBPREFECȚI:	Ana-Maria CIAUȘU: 01.01.2025 - 27.02.2025
	Cosmin FLOREANU: 01.01.2025 - 27.02.2025
	Ștefan NICOLAE: 27.02.2025 - prezent

Structura organizatorică a Instituției Prefectului - Județul Olt a fost aprobată prin Ordinul Prefectului Județului Olt nr. 664/26.11.2024, astfel:

- Număr posturi aprobate: 43;
- Număr posturi ocupate: 34;
- Număr posturi vacante: 9.

De asemenea, structura organizatorică a Serviciului Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Inmatriculare a Vehiculelor Olt cuprinde un număr de 20 posturi, iar cea a Serviciului Public Comunitar de Pașapoarte Olt cuprinde un număr de 11 posturi.

II. OBIECTIVE STRATEGICE

✓ *Viziune*

Instituția Prefectului - Județul Olt pledează pentru excelență în administrația județului Olt, își asumă sarcini și caută soluții pentru o reală descentralizare și întărire a autonomiei locale, oferă alternative și expertiză în domenii necesare realizării acestor scopuri.

Instituția Prefectului - Județul Olt o instituție modernă, eficientă și receptivă la nevoile cetățeanului.

✓ *Misiune*

- Aplicarea și respectarea Constituției, a legilor și a celorlalte acte normative;
- Asigurarea implementării la nivel local a politicilor guvernamentale și respectării ordinii publice;
- Conducerea serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din unitățile administrativ-teritoriale;
- Verificarea legalității actelor administrative ale autorităților administrației publice locale și atacarea actelor administrative ale acestor autorități pe care le consideră ilegale;
- Îndrumarea, la cererea autorităților administrației publice locale, privind aplicarea normelor legale din sfera de competență;
- Disponerea măsurilor care se impugn pentru prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență;
- Sprijinirea, la cerere, în limita competenței, autoritățile administrației publice locale pentru evidențierea priorităților de dezvoltare economică teritorială;
- Susținerea, la cerere, acțiunile desfășurate de către serviciile publice deconcentrate, respectiv de către autoritățile administrației publice locale în domeniul afacerilor europene;
- Cooperarea sau asocierea cu instituții similare din țară și din străinătate, în vederea creșterii gradului de profesionalizare a instituției prefectului;
- Îndeplinirea atribuțiilor stabilite prin legi speciale în domeniul organizării și desfășurării alegerilor locale, parlamentare, prezidențiale, alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European, precum și a referendumurilor naționale ori locale;
- Asigurarea desfășurării în bune condiții a activității serviciilor publice comunitare pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple, respectiv regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor, precum și a activității de eliberare a apostilei pentru actele oficiale administrative.

✓ *Valori*

Valorile pe care se întemeiază activitatea Prefectului și a aparatului de specialitate sunt:

- Legalitatea;
- Transparența;
- Eficiența;
- Profesionalismul;
- Predictibilitatea;
- Adecvarea la nevoi/receptivitatea, toate subsumate interesului public;
- Responsabilitatea;
- Imparțialitatea;
- Solidaritatea.

III. MANAGEMENTUL RESURSELOR INSTITUȚIONALE

1. *Eficientizare structurală*

Misiunea instituției privind resursele umane constă în implementarea unor măsuri care să acopere întreg domeniul referitor la gestionarea resurselor umane, respectiv recrutarea și selectarea personalului, promovarea personalului, pregătirea și dezvoltarea profesională continuă a salariaților, mecanisme privind structura și administrarea organizațională, implementarea Regulamentului de organizare și funcționare, a Regulamentului intern și a Codului Etic.

Aplicarea adecvată a acestor măsuri are un impact puternic asupra performanței individuale și organizaționale. Elementele esențiale ale strategiei de resurse umane sunt: profesionalismul, eficiența și eficacitatea, privite ca un complex de factori care se susțin și se consolidează reciproc, vizând deopotrivă satisfacerea cerințelor factorului uman și a celor generale ale sistemului organizațional, dar și creșterea gradului de încredere a societății în activitatea și rezultatele instituției.

Obiectivele propuse pentru anul 2025 au fost:

a) Creșterea eficienței managementului resurselor umane

Descrierea activităților:

- Gestionarea procesului de evaluare a performanțelor profesionale individuale și acordarea de consiliere de specialitate personalului din cadrul instituției, în vederea întocmirii rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul instituției.
- Elaborarea Planului anual de perfecționare profesională și fondurile alocate în scopul instruirii funcționarilor publici din cadrul instituției, a Planului de măsuri privind pregătirea profesională a funcționarilor publici și a domeniilor prioritare, pentru anul 2025;
- Organizarea și desfășurarea procesului de formare profesională, în baza Programului intern de instruire profesională pentru anul 2025, avându-se în vedere faptul că, pregătirea profesională și activitatea curentă sunt într-o permanentă interdependență, structura pregătirii concentrându-se pe transferul de cunoștințe și aplicarea lor în activitatea de bază;
- Asigurarea unor instrumente interne de gestiune și planificare a resurselor umane din cadrul instituției, aplicarea principiilor egalității de șanse, motivării și transparenței.

Perfecționarea continuă a personalului din cadrul instituției s-a realizat prin studiu individual și întâlniri de lucru.

b) Asigurarea eficacității gestiunii evidenței personalului și a dosarelor profesionale

Descrierea activităților:

- Elaborarea proiectelor de ordine privind stabilirea drepturilor salariale pentru personalul din cadrul instituției – Au fost emise un număr de 75 ordine privind stabilirea drepturilor salariale pentru personalul din cadrul instituției;
- În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 683/2024 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 906/2020 pentru punerea în aplicare a unor prevederi ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, prin Ordinul Prefectului Județului Olt nr. 664/26.11.2024 a fost aprobată reorganizarea activității Instituției Prefectului - Județul Olt;
- Prin Ordinul Prefectului Județului Olt nr. 709/16.12.2024 a fost aprobat Regulamentului de Organizare și Funcționare al Instituției Prefectului Județului Olt. De asemenea, prin Ordinul Prefectului Județului Olt nr. 146/20.03.2025 a fost aprobat Regulamentul intern al aparatului de specialitate al Instituției Prefectului - Județul Olt;
- Urmare a reorganizării activității Instituției Prefectului - Județul Olt s-a întocmit și transmis Agenției Naționale a Funcționarilor Publici documentația în vederea obținerii avizului privind stabilirea competențelor specifice pentru funcțiile publice din cadrul Instituției Prefectului - Județul Olt. În baza avizului Agenției Naționale a Funcționarilor Publici privind cadrele de competențe specifice pentru funcțiile publice au fost întocmite fișele de post standardizate;
- În cursul anului 2025 au fost emise un număr de 21 ordine privind stabilirea atribuțiilor de serviciu;
- Lunar s-a întocmit și transmis la Ministerul Afacerilor Interne - Direcția Management Resurse Umane, Statul de personal;
- Completarea dosarelor profesionale ale funcționarilor publici din cadrul instituției și a Registrului de evidență a funcționarilor publici potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 432/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- Operarea și încărcarea datelor privind modificările intervenite în situația funcțiilor și funcționarilor publici de la nivelul instituției, pe Portalul de management al funcțiilor publice și al funcționarilor publici al Agenției Naționale a Funcționarilor Publici;
- Elaborarea de sinteze și raportări, de situații și analize, la solicitarea conducerii instituției, a Ministerului Afacerilor Interne, a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici și a altor autorități și instituții publice;
- Completarea dosarelor personalului contractual din cadrul instituției potrivit prevederilor legale în materie.

c) Asigurarea acordării tuturor drepturilor izvorâte din raportul de muncă/de serviciu și a evidenței timpului efectiv de lucru

Descrierea activităților:

- Monitorizarea realizării programării concediului legal de odihnă și a altor concedii suplimentare;
- Întocmirea foilor colective de prezență – lunar au fost întocmite foile colective de prezență;
- Elaborarea programării concediilor de odihnă ale personalului pentru anul 2026;

- Informarea salariaților cu privire la drepturile ce le revin în virtutea raporturilor de serviciu/de muncă.

d) Sprijinirea managementului în vederea asigurării integrității personalului

Descrierea activităților:

- Implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și de interese conform prevederilor Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;
- Oferirea de consultanță pentru completarea corectă a rubricilor din declarațiile de avere și de interese și pentru depunerea în termen a acestora;
- Acordarea de consultanță referitoare la aplicarea prevederilor legale privind conflictele de interese și incompatibilitățile.

În anul 2025 au fost depuse un număr de 81 declarații de avere și 77 declarații de interese.

e) Sprijinirea autorităților publice locale în domeniul managementului resurselor umane

- Consilierea cu privire la legislația în vigoare în domeniul resurselor umane, la solicitarea primarilor, secretarilor generali ai unităților administrativ teritoriale din județul Olt sau a personalului cu atribuții în domeniul respectiv.
- De asemenea, în temeiul prevederilor:
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului Ministrului Dezvoltării Lucrărilor Publice și Administrației nr. 410/2025 pentru aplicarea prevederilor art. III alin. (11) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, a fost stabilit număr maxim de posturi pentru anul 2025, aferent Consiliului Județean Olt și unităților administrativ-teritoriale din județul Olt.

2. Gestionarea resurselor umane

Număr angajați care au urmat cursuri de perfecționare

Perfecționarea continuă a personalului din cadrul instituției s-a realizat prin studiu individual, precum și prin participare la cursuri de specializare/ formare profesională pentru un număr de 13 salariați.

3. Utilizarea resurselor financiare

Activitatea de cheltuieli a instituției în anul 2025 s-a desfășurat pe trei capitole de cheltuieli, respectiv 51.01 „Autorități publice și acțiuni externe”, 61.01 „Ordine publică și siguranță națională” și 68.06 ”Asigurări și asistență socială”. Ultimul buget aprobat Instituției Prefectului - Județul Olt pentru desfășurarea activității în anul 2025 este în valoare totală de 20.045.000 lei, defalcat pe capitole de cheltuieli și titluri, astfel:

Capitolul 51.01.03 „Autorități publice și acțiuni externe”			=	15.875.000 lei
Titlul I	10	Cheltuieli de personal	=	13.887.000 lei
Titlul II	20	Bunuri și servicii	=	1.934.000 lei
Titlul XI	59	Alte cheltuieli	=	27.000 lei
Titlul XV	71	Active nefinanciare	=	27.000 lei

Capitolul 61.01.50 „Ordine publică și siguranță națională”			=	4.164.000 lei
Titlul I	10	Cheltuieli de personal	=	3.919.000 lei
Titlul II	20	Bunuri și servicii	=	224.000 lei
Titlul XV	71	Active nefinanciare		21.000 lei

Capitolul 68.06 „Asigurări și asistență socială”			=	6.000 lei
---	--	--	---	------------------

Față de bugetul de venituri și cheltuieli aprobat, la nivelul instituției au fost efectuate plăți până la data de 31.12.2025, astfel:

-La capitolul 51.01.03 „Autorități publice și acțiuni externe”, au fost efectuate plăți de 15.759.907 lei total, din care pentru:

Titlul I	10	Cheltuieli de personal	=	13.846.870 lei
Titlul II	20	Bunuri și servicii	=	1.901.619 lei
Titlul XI	59	Alte cheltuieli	=	26.437 lei
Titlul XV	71	Active nefinanciare	=	26.085 lei

-La capitolul 61.01.50 „Ordine publică și siguranță națională” au fost efectuate plăți de 4.116.416 lei total, din care pentru:

Titlul I	10	Cheltuieli de personal	=	3.891.101 lei
Titlul II	20	Bunuri și servicii	=	207.373 lei
Titlul XV	71	Active nefinanciare	=	19.978 lei

Având în vedere cele prezentate, rezultă că plățile efectuate s-au încadrat în limitele prevăzut de bugetul de venituri și cheltuieli aprobat.

a) Plățile reprezentând cheltuieli de personal în sumă totală de 13.846.870 lei, la capitolul 51.01, „Autorități publice și acțiuni externe” și 3.891.101 lei, la capitolul 61.01, „Ordine publică și siguranță națională”, au fost efectuate la termenele stabilite, pe baza statelor de salarii și a altor documente de plată a obligațiilor legale față de bugetele publice. La capitolul 51.01 din suma totală de 13.846.870 lei, plățile în sumă de 7.944.037 lei reprezintă cheltuieli cu indemnizațiile aferente Alegerilor Prezidențiale și Alegerilor Locale Parțiale -2025.

La plata drepturilor de personal și a obligațiilor legale față de bugetele publice au fost avute în vedere următoarele:

- Numărul de personal cuprins în statele de plată a salariilor să corespundă cu cel din statele de funcții aprobate de Ministerul Afacerilor Interne;
- Întocmirea statelor de salarii s-a făcut pe baza documentelor legale de stabilire a salariilor și a foilor colective de prezență întocmite pentru activitatea prestată;
- Reținerile din salariile personalului au fost corect și legal stabilite, iar sumele au fost virate la termen și pe destinații legale.

b) Plățile reprezentând cheltuieli cu bunurile și serviciile pentru activitate proprie, în sumă totală de 1.901.619 lei la capitolul 51.01 „Autorități publice și acțiuni externe” și lei la capitolul 61.01 „Ordine publică și siguranță națională”, au fost efectuate în baza planului de achiziții aprobat, cu respectarea legislației privind achizițiile publice.

Pe articole de cheltuieli, la data de 31.12.2025 plățile efectuate cu bunurile și serviciile se prezintă astfel:

Capitol	51.01 (in lei)	61.01 (in lei)
Furnituri birou	23.179	7.950
Încălzit, iluminat și forța motrică	161.714	50.033
Apă, canal, salubritate	20.324	31.211
Carburanți și lubrifianți	34.811	6.513
Transport	7.140	0
Poștă, telecomunicații, radio, tv	31.303	15.000
Materiale și prestări servicii cu caracter funcțional	39.594	3.821
Alte bunuri și servicii pentru întreținere	95.454	64.716
Reparații curente	7.648	1.035
Bunuri de natura obiectelor de inventar	22.692	4.174
Deplasări interne, detașări, transferări	8.994	2.870
Protecția muncii	2.930	2.787
Protocol și reprezentare	1.402.256	1.540
Prime de asigurare non-viata	11.311	4.733
Chirii		10.990
Fondul conducătorului instituției	300	
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	31.969	
TOTAL	1.901.619	207.373

Conform datelor prezentate, cheltuielile cu bunurile și serviciile necesare pentru desfășurarea activității instituției în anul 2025, la capitolul 51.01 „Autorități publice și acțiuni externe”, activitate curentă, au fost efectuate în principal pentru:

- Serviciile utilitare (căldură, energie electrică, apă) în sumă de 182.038 lei ce reprezintă 50,10% din total cheltuieli curente cu bunurile și serviciile;
- Alte servicii (curățenie, întreținere instalație sanitară, vulcanizări auto, spălări auto, servicii legislative, dezinfecții) în sumă totală de 150.026 lei ce reprezintă 41% din totalul cheltuielilor curente cu bunurile și serviciile;
- Telecomunicații și timbre poștale în sumă totală de 31.303 lei ce reprezintă 8,61% din totalul cheltuielilor curente cu bunurile și serviciile.

- Cheltuieli Alegeri prezidențiale si Locale parțiale 2025 în sumă totală de 1.538.252 lei.

De asemenea, plățile cu bunurile și serviciile necesare pentru desfășurarea activității instituției în anul 2025, la capitolul 61.01 „Ordine publică și siguranță națională” în sumă de 207.373 lei au fost efectuate în principal pentru:

- Cheltuielile cu serviciile utilitare (căldură, energie electrică și apă) în sumă de 31.211 lei ce reprezintă 39,18% din total cheltuieli cu bunurile și serviciile;
- Alte servicii (curățenie, întreținere instalație sanitară, vulcanizări auto, dezinfecții ș.a.) în sumă totală de 67.503 lei ce reprezintă 32,55% din totalul cheltuielilor cu bunurile și serviciile.

În perioada menționată au fost întocmite trimestrial dările de seamă contabile referitoare la bilanțul contabil și contul de execuție al bugetului de venituri și cheltuieli ce au fost depuse la Ministerul Afacerilor Interne.

Contul de execuție al bugetului de venituri și cheltuieli a fost întocmit ținând cont de structura clasificăției economice și funcționale a cheltuielilor și veniturilor.

Întocmirea conturilor de execuție s-a făcut pe fiecare sursă de finanțare și în cadrul acesteia pe structura clasificăției bugetare fiind respectate normele emise de Ministerul Finanțelor Publice pentru întocmirea bilanțurilor contabile și a conturilor de execuție.

Există corespondență între posturile înscrise în bilanț cu datele înregistrate în contabilitate în balanțele de verificare sintetice și analitice, puse de acord cu situația reală a elementelor patrimoniale stabilite pe baza inventarierii.

Operațiunile economice și financiare care s-au înregistrat în evidența contabilă și tehnico-operativă sunt reale.

De asemenea, operațiunile înscrise în documentele justificative care au stat la baza înregistrărilor în evidența contabilă sunt reale și exacte.

În balanțele de verificare întocmite lunar și la sfârșitul exercițiului financiar există egalitățile prevăzute de reglementările contabile.

Soldurile finale și rulajele cumulate au fost preluate exact și transcrise corect în bilanțul contabil și în conturile de execuție.

Efectuarea înregistrărilor în contabilitate s-a făcut pe baza documentelor justificative vizate pentru controlul financiar preventiv, în mod cronologic, prin respectarea succesiunii documentelor în ordinea datelor calendaristice de întocmire a acestora și sistematic în conturile sintetice și analitice.

Este organizată și condusă evidența operativă a angajamentelor legale și bugetare. Evidența angajamentelor legale și bugetare furnizează informații în orice moment pentru fiecare subdiviziune a bugetului aprobat pentru exercițiul bugetar, cu privire la creditele bugetare consumate prin angajare și prin comparație se pot determina creditele bugetare disponibile care pot fi angajate în viitor.

4. Activitatea de achiziții publice

În cursul anului 2025 cea mai mare parte a achizițiilor de produse și servicii, necesare desfășurării activității Instituției Prefectului-Județul Olt, s-a efectuat prin intermediul Sistemului Electronic de Achiziții Publice (SEAP-SICAP). Astfel, prin SEAP-SICAP s-au desfășurat un nr. total de 151 de achiziții, din care: 142 de achiziții de bunuri si servicii, prin SEAP, iar 9 offline. Valoarea totală a achizițiilor a fost de 335.697,25 lei, din care 326.176,91 lei prin SEAP iar offline 9.520,34 lei.

5. Asigurarea resurselor logistice, IT și comunicații

Pentru desfășurarea activității Instituției Prefectului – Județul Olt în anul 2025 i-au fost asigurate credite bugetare pentru plata drepturilor salariale și a obligațiilor legale față de bugetele publice pentru un număr de 60 angajați existenți efectiv la 31.12.2025.

Având în vedere normativele aprobate pentru instituție privind dotarea cu autovehicule, Instituția Prefectului – Județul Olt a avut în dotare 11 autovehicule. Astfel pentru desfășurarea activității în anul 2025 s-au folosit 11 autovehicule pentru care au fost asigurate reparațiile, piesele de schimb, lubrifianții și cota de carburanți prevăzută de actele normative.

În domeniul IT a fost asigurată funcționarea infrastructurii IT&C hardware și software din cadrul instituției și suportul pentru utilizatori.

IV. REALIZĂRI ÎN DOMENIUL DE COMPETENȚĂ

A. CANCELARIA PREFECTULUI

Cancelaria Prefectului își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile art. 268 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

1. Agenda prefectului

În cursul anului 2025, Cancelaria Prefectului a asigurat evidența tuturor activităților la care a participat prefectul județului Olt, precum și a tuturor ședințelor convocate sau la care acesta a avut calitatea de invitat. În acest sens, pe tot parcursul anului 2025, Cancelaria Prefectului a asigurat convocarea și organizarea ședințelor de lucru.

Pe lângă asigurarea suportului administrativ și logistic necesar desfășurării activităților zilnice ale prefectului, Cancelaria Prefectului a gestionat corespondența instituției, a colaborat cu instituții publice locale pentru desfășurarea corespunzătoare a evenimentelor, a organizat evenimente publice, vizite oficiale și întâlniri cu demnitari.

2. Comunicate de presă, alocuțiuni

În cursul anului 2025 au fost emise un număr de 62 de comunicate și invitații de presă, materialele fiind diseminate prin intermediul site-ului oficial al instituției, al contului de Facebook, precum și prin alte canale de comunicare mass-media.

În perioada de referință au fost acreditați 8 jurnaliști pe lângă Instituția Prefectului – Județul Olt, aceștia reprezentând instituții de presă locale, regionale și naționale. Comunicarea cu mass-media s-a realizat prin intermediul purtătorului de cuvânt al instituției.

De asemenea, în anul 2025, purtătorul de cuvânt al Instituției Prefectului a redactat alocuțiuni transmise de către prefect cu prilejul ceremoniilor militare și religioase desfășurate în colaborare cu Centrul Militar Județean Olt și Garnizoana Slatina, cu ocazia următoarelor evenimente: Ziua Unirii Principatelor Române, Ziua NATO, Ziua Veteranilor de Război, Ziua Eroilor, Ziua Drapelului, Ziua Imnului, Ziua Armatei, Ziua Națională a României, Ziua Victoriei Revoluției Române și a Libertății.

Totodată, purtătorul de cuvânt al Instituției Prefectului a redactat discursuri susținute de prefect în cadrul unor evenimente, a pregătit intervenții și/sau declarații de presă referitoare la diverse evenimente sau situații de urgență înregistrate la nivelul județului pe parcursul anului 2025.

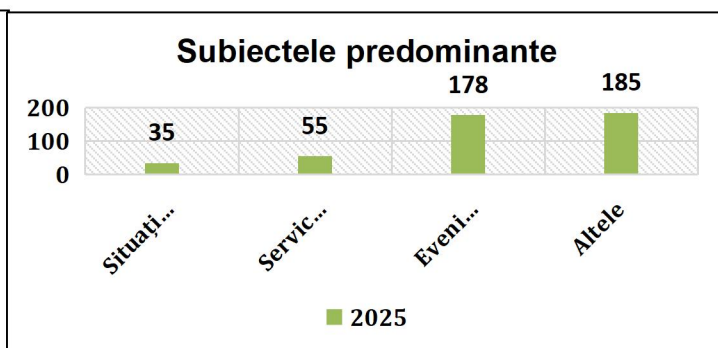
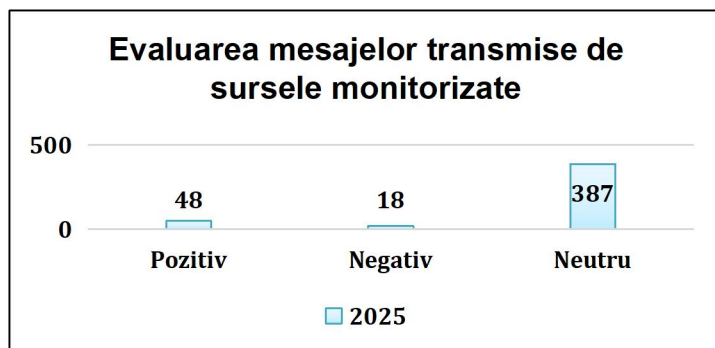
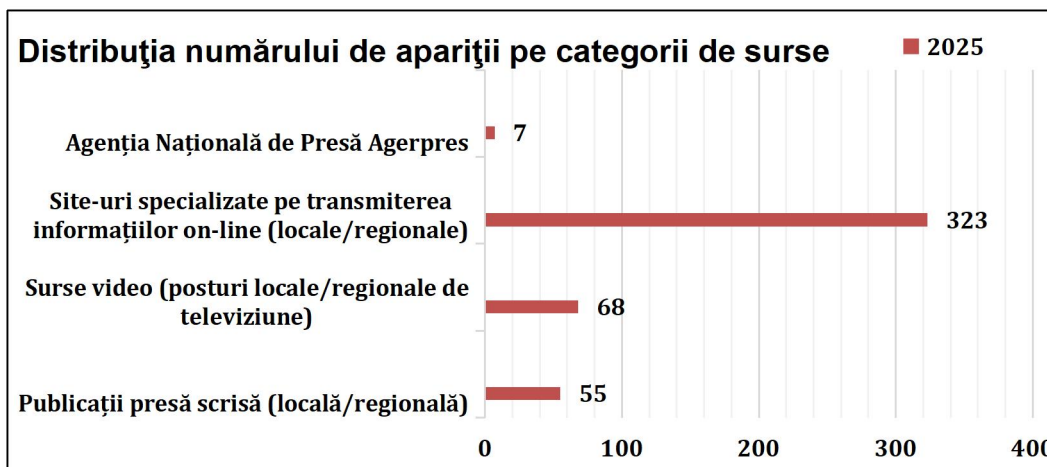
De asemenea, purtătorul de cuvânt al Instituției Prefectului a susținut declarații de presă privind măsurile de siguranță implementate de structurile teritoriale ale M.A.I. și rezultatele acestora, în

contextul unor manifestări publice, precum sărbători religioase legale, evenimente cu participarea unui număr mare de cetățeni, minivacanțe, precum și prin participarea la conferința de presă organizată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Olt, cu ocazia Zilei Protecției Civile.

În ceea ce privește sintezele mass-media elaborate, în anul 2025 au fost întocmite 122 de sinteze mass-media, care au reflectat un număr de 453 de apariții în presa locală și națională, vizând activitatea prefectului, a subprefectului și a Instituției Prefectului – Județul Olt, în contextul exercitării atribuțiilor legale și al participării la evenimente publice și oficiale.

Pe tot parcursul anului de referință, Purtătorul de cuvânt a asigurat suport compartimentelor de specialitate din cadrul instituției cu privire la publicarea informațiilor de interes public pe site-ul Instituției Prefectului – județul Olt, fiind aprobate 41 cereri de publicare pe NPI.

Tot în anul 2025, Cancelaria Prefectului a realizat analize cantitative și calitative privind imaginea instituției în mass-media.



B. CORPUL DE CONTROL AL PREFECTULUI

1. Situația acțiunilor de îndrumare/verificare și control realizate prin Ordin al prefectului județului Olt

Nr. crt.	Acțiuni de control dispuse de Prefectul Județului Olt nr.Ordin Prefect	Tematica abordată	Principalele deficiențe constatate	Măsuri propuse
1.	S-a constituit comisia mixtă de control prin Ordinul Prefectului Județului Olt nr. 696/12.12.2024	Verificarea aspectelor sesizate în petițiile transmise Instituției Prefectului – Județul Olt și înregistrată sub R735 din 22.11.2024 conexată cu R742 din 28.11.2024	Au fost încălcate prevederile O.U.G nr.195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare , respectiv CAPITOLUL IX : Protecția apelor și a ecosistemelor acvatice .	<p>-Respectarea prevederilor ART. 90 din O.U.G nr.195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>-Decolmatarea canalului Sopot pentru prevenirea unor eventuale inundații, precum și pentru eliminarea disconfortului olfactiv* prezent în zona verificată, sub sancțiunea prevăzută de Art.96, alin. (2), pct.12^1 din O.U.G nr.195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>-Identificarea și sancționarea persoanelor fizice sau juridice care deversează materialele lichide poluante în albia pârâului SOPOT, prin intermediul conductei de azbociment identificată de comisia mixtă cu ocazia efectuării verificărilor, precum și a altor forme de poluare a pârâului Sopot de pe întregul traseu al acestuia, dacă se constată încălcarea prevederilor Art.98, alin. (2), lit. a) din O.U.G nr.195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>-Neconformitățile microbiologice și fizico-chimice identificate prin Raportul de încercare nr.02 din 14.01.2025 pentru cursul de apă al pârâului Sopot, vor fi interpretate de D.S.P. Olt, iar rezultatele vor fi aduse la cunoștința autorităților publice locale competente prin <i>Notificări</i> de neconformitate, formulate de către Compartimentul Evaluare Factori de Risc din Mediu de Viață și Muncă – Colectiv Igiena Mediului din cadrul D.S.P Olt cu termene de remediere deficiențe în calitatea apelor . De asemenea, <i>Notificările</i> de neconformitate vor fi aduse la cunoștința Serviciului de Control în Sănătate Publică din cadrul D.S.P Olt în vederea aplicării măsurilor impuse de legislația sanitară în vigoare.</p>
2.	S-a constituit comisia mixtă	Verificarea aspectelor	Datorită faptului că stația de epurare	-G.N.M. C.J Olt a transmis Primăriei comunei Redea, județul Olt, sancțiunea contravențională aplicată în conformitate cu prevederile art. 96, alin. 3, pct.1 din O.U.G

	de control prin Ordinul Prefectului Județului Olt nr. 64 din 10.02.2025	semnalate în petițiile transmise Instituției Prefectului - Județului Olt și înregistrate sub nr.R43 din 03.02.2025, R48 din 04.02.2025 și R58 din 05.02.2025, în următoarea componență	nu funcționează corespunzător, autoritatea publică locală a încălcat prevederile O.U.G nr.195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare .	nr.195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile art.5, alin.2, lit. a) din O.G 2/2001 și a fost înștiințată autoritatea locală prin adresa nr. 397/03.03.2025, cu privire la efectuarea unor lucrări de mentenanță, astfel încât, stația de epurare să funcționeze în conformitate cu parametrii stabiliți prin <i>Autorizația de mediu</i> nr. 54/10.04.2024. -Art.22 din O.G. nr.43/1997 republicată, privind regimul drumurilor, cu modificările și completările ulterioare, prevede: <i>"administrarea drumurilor județene se asigură de către consiliile județene, iar a drumurilor de interes local, de către consiliile locale pe raza administrativ-teritorială a acestora. Fac excepție sectoarele de drumuri județene, situate în intravilanul localităților urbane, inclusiv lucrările de artă, amenajările și accesoriile aferente, care vor fi în administrarea consiliilor locale respective."</i> -În conformitate cu cadrul legal sus menționat, autoritatea publică locală va dispune măsurile necesare pentru întreținerea permanentă a drumurilor de interes local, respectiv a strazilor/drumurilor care nu fac parte din proiectul de asfaltare denumit <i>"Asfaltare Drumuri de Interes Local în comuna Redea, județul Olt"</i>
3.	S-a constituit comisia mixtă de control prin Ordinul Prefectului Județului Olt nr. 79 din 24.02.2025.	Verificarea aspectelor semnalate în petiția transmisă Instituției Prefectului - Județului Olt și înregistrată sub nr. R78 din 12.02.2025	- Au fost încălcate prevederile art.16, alin. (6) și art.19, alin.6, lit. a), din Legea nr. 198/2003 – Legea învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare și prevederile O.M.E nr. 6613/2024 pentru aprobarea Calendarului operațiunilor de organizare a rețelei școlare, pentru anul școlar 2025 – 2026, cu modificările și completările ulterioare, deoarece primarul comunei Ștefan cel Mare, nu a înaintat către Inspectoratul Școlar Județean Olt proiectul de hotărâre privind rețeaua școlară a localității , în termenul legal. - Au fost încălcate prevederile Art.8, alin. (1) din O.G. nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare, <i>"autoritățile și instituțiile publice sesizate au obligația să comunice petiționarului, în termen de 30 de zile de la data înregistrării petiției, răspunsul, indiferent dacă soluția este favorabilă sau nefavorabilă"</i> .	S-a învederat conducerii Primăriei comunei Ștefan cel Mare, județul Olt, următoarele: -Respectarea prevederilor art.16, alin.(6) și art.19, alin.6, lit. a), din Legea nr. 198/2003 – Legea învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare și prevederile O.M.E nr. 6613/2024 pentru aprobarea Calendarului operațiunilor de organizare a rețelei școlare, pentru anul școlar 2025 – 2026, cu modificările și completările ulterioare. -Respectarea prevederilor Art.8, alin. (1) din O.G. nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare, Respectarea prevederilor art. 154, alin. (1) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare – <i>Rolul primarului</i> .

4.	S-a constituit comisia mixtă de control prin Ordinul Prefectului Județului Olt nr. 104 din 05.03.2025	Verificarea aspectelor semnalate în petițiile transmise Instituției Prefectului - Județului Olt și înregistrate sub nr. R63 din 06.02.2025 conexata cu R76 din 12.02.2025 și R82 din 14.02.2025	<p>-Nu au fost respectate dispozițiile art. 2, alin (5) din HG nr. 1073/2021 pentru aprobare Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 226/2021, <i>privind stabilirea măsurilor de protecție specială pentru consumatorul vulnerabil de energie</i>, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>-Nu au fost respectate dispozițiile art. 14, alin. (5) din Legea nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție specială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările și completările ulterioare, respectiv, după caz, a fost stabilit dreptul la ajutor social fără efectuarea anchetei sociale de către compartimentul de asistență socială.</p> <p>- Nu au fost respectate dispozițiile art. 8, alin. (1) coroborat cu art. 3, alin. (1), lit. f și l din Legea nr. 226/2021, <i>privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie</i>, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>- Nu au fost respectate prevederile H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor <u>Legii nr. 196/2016</u> privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>- Nu au fost respectate dispozițiile art. 17 alin. (6) și (8) din Legea nr. 226 / 2021 <i>privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie</i>, cu modificările și completările ulterioare.</p>	<p>Pentru nerespectarea prevederilor art. 14, alin. (5) și art. 17 din Legea nr. 226/2021 <i>privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie</i>, cu modificările și completările ulterioare, Primarului comunei Băbiciu i-a fost aplicat, în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (1) și (3) don OG 2/2001 <i>privind regimul juridic al contravențiilor</i>, cu modificările și completările ulterioare, sancțiunea avertismentului verbal, cu recomandarea de a respectarea dispozițiile legale.</p> <p>-Reanalizarea dosarelor supuse verificării, completare cu documentele prevazute de legislația în vigoare (acolo unde se impune) și, după caz, aprobare/respingere drepturi prevăzute de <i>Legea nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie</i>.</p>
5.	S-a constituit comisia mixtă de control prin Ordinul Prefectului Județului Olt nr. 161 din 26.03.2025	Verificarea aspectelor semnalate în petițiile transmise Instituției Prefectului - Județului Olt și înregistrate sub nr. R119 din 05.03.2025 conexată cu R140 din 12.03.2025.	<p>Au fost încălcate prevederile O.U.G nr.195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, din cauza faptului că au fost identificate două zone unde se depozitează necontrolat și neautorizat deșeuri diverse.</p>	<p>Au fost revizuite măsurile stabilite prin Nota de constatare nr. R.U.C nr. 40/18.03.2025 întomită de G.N.M. C.J Olt și transmisă Primăriei comunei Schitu, județul Olt și s-au emis următoarele măsuri în sarcina primarului comunei Schitu:</p> <p>-Identificarea proprietarului de teren pe care au fost abandonate deșeurile de beton provenite din construcții;</p> <p>-În situația în care nu se vor identifica persoanele care au abandonat deșeurile, primarul comunei Schitu va intervenii pentru salubritizarea terenului respectiv;</p> <p>-Identificarea persoanelor care au depozitat deșeuri diverse în zona izlazului de lângă pădurea Ursoaia și de asemenea se va proceda la salubritizarea terenului ;</p> <p>G.N.M Cj-Olt a stabilit în sarcina primarului comunai Schitu salubritizarea terenurilor unde au fost identificate deșeurile, cu</p>

				înștiințarea în scris a proprietarilor asupra obligatiilor ce le revin acestora privind interzicerea abandonării deșeurilor în locuri nepermise.
6.	S-a constituit comisia mixtă de control prin Ordinul Prefectului Județului Olt nr. 162 din 26.03.2025	verificarea aspectelor semnalate în petiția transmisă Instituției Prefectului – Județul Olt și înregistrată sub R151 din 18.03.2025	<p>În domeniul relațiilor de muncă reprezentanții I.T.M Olt au învederat angajatorului, respectarea următoarelor prevederi legale:</p> <p>-Art.5 și Art.6 din Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>-Art.2, alin. (4) din Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și de Hotărârea Guvernului nr. 262/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a acesteia ;</p> <p>-Art. 2 din Ordonanța Guvernului nr.137/2000, republicată privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare.</p> <p>Conform Anexei nr. 2 la Procesul-verbal de constatare nr. 32826/07.04.2025, întocmit de reprezentantul I.T.M. Olt, au fost identificate următoarele neconformități în domeniul securității și sănătății în muncă:</p> <p>-Angajatorul nu a verificat periodic echipamentul de muncă "tractor de tuns gazon" prin persoane competente și nu a asigurat un echipament de muncă fără pericol pentru securitatea și sănătatea în muncă a lucrătorului.</p> <p>Astfel, au fost încălcate prevederile Art. 13, lit. q) din Legea 319/2006 – legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>- Angajatorul nu a controlat aplicarea de către lucrător a prevederilor legale de securitate și sănătate în muncă privind purtarea echipamentului individual de protecție în timpul desfășurării activităților.</p> <p>Astfel, au fost încălcate prevederile Art. 13, lit. f) din Legea 319/2006 – legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;</p>	<p><u>Pentru neconformitățile constatate în domeniul securității și sănătății în muncă, angajatorul a fost sancționat contravențional cu două avertismente scrise, în conformitate cu prevederile Art.5 și Art.7 din O.G.nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.</u></p>

7.	S-a constituit comisia mixtă de control prin Ordinul Prefectului Județului Olt nr. 250 din 16.06.2025	verificarea aspectelor semnalate în petițiile transmise Instituției Prefectului – Județul Olt și înregistrate sub R274 din 04.06.2025 și R281 din 10.06.2025	Au fost încălcate prevederile art. 23 din H.G 1157/2001 pentru aprobarea Normelor privind arborarea drapelului României, intonarea imnului național și folosirea sigiliilor cu stema României, cu modificările și completările ulterioare.	<p><u>Pentru neconformitățile constatate în domeniul muncii, reprezentanții I.T.M Olt au dispus măsuri cu termen de remediere 30.06.2025 și angajatorul a fost sancționat contravențional cu (avertisment scris) în conformitate cu prevederile Art.5 și Art.7 din O.G.nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.</u></p> <p>S-au aplicat sancțiuni în conformitate cu prevederile art. 24 din H.G. nr. 1157/2001 pentru aprobarea Normelor privind arborarea drapelului României, intonarea imnului național și folosirea sigiliilor cu stema României, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor aprobată prin Legea nr. 180/2002 cu modificările și completările ulterioare, <u>cu amendă de la 2.500 lei la 5.000 lei</u></p>
8.	S-a constituit comisia mixtă de control prin Ordinul Prefectului Județului Olt nr. 265 din 02.07.2025	verificare a aspectelor semnalate în petiția transmisă Instituției Prefectului - Județului Olt și înregistrate sub nr. R298 din 16.06.2025	<p>Blocarea unui drum de exploatare (drum agricol, de acces către terenuri agricole) cu un gard electric de către cetățeni, poate constitui o încălcare a mai multor prevederi legale din legislație :</p> <p>-Încălcarea dreptului de servitute de trecere</p> <p>Dacă drumul de exploatare este utilizat de mai mulți proprietari pentru accesul la terenuri agricole, blocarea acestuia înseamnă îngrădirea dreptului de folosință sau servitute legală, ceea ce poate fi sancționat.</p> <p><i>Bază legală:</i></p> <p>Prevederile Art. 617, alin. (1), din Legea nr. 287/2009 – republicată, privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare <i>”Proprietarul fondului care este lipsit de acces la calea publică are dreptul să i se permită trecerea pe fondul vecinului său pentru exploatarea fondului propriu”</i></p> <p>-Împiedicarea accesului pe drum public sau de interes local</p> <p>Dacă drumul are statut de drum public, drum comunal, forestier sau agricol de interes public, blocarea</p>	<p>-Primarul comunei Teslui îl va notifica atât pe cetățean pentru ca acesta să elibereze terasamentul De10/1 care este blocat de acesta dreptul proprietății, prin depozitările de agregate minerale și prin montarea unui gard electric, precum și pe ceilalți proprietari de terenuri agricole care spre strada Filipești, au înființat diverse culturi agricole ocupând din suprafața drumului de exploatare De10/1</p> <p>Dacă, urmare a notificărilor emise, cetățenii/propietarii de terenuri agricole nu vor elibera terasamentul De10/1, primarul va dispune eliberarea/amenajarea drumului de exploatare pe cheltuiala primăriei, cu posibilitatea de a recupera cheltuielile respective de la persoanele care nu se vor conforma.</p> <p>-Primarul comunei Teslui va dispune comisiei speciale conform prevederilor H.G. nr. 392/2020 - privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunelor, al orașelor, al municipiilor și al județelor să procedeze la actualizarea inventarului domeniului public/privat, prin includerea drumului de exploatare De10/1.</p> <p>-Autoritatea publică locală în calitatea sa de administrator al drumurilor de</p>

			<p>acestui este ilegală. <i>Bază legală:</i> Prevederile Art. 44, alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 republicată, privind regimul drumurilor, cu modificările și completările ulterioare "Se interzice blocarea sau amplasarea de obstacole de orice fel pe ampriza drumurilor publice, cu excepția cazurilor autorizate de administratorul drumului și de poliția rutieră și care vor fi semnalizate corespunzător."</p> <p>Închiderea drumului de exploatare De 10/1 cu gard electric și prin blocarea acestuia cu depozitari de agregate minerale, încalcă dreptul cetățenilor de a avea acces pe toată suprafața de drum ce aparține U.A.T comuna Teslui și constituie o încălcare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr.43/1997, republicată, privind regimul drumurilor, cu modificările și completările ulterioare.</p>	<p>exploatare, va dispune măsurile necesare, după cum urmează:</p> <p>-drumul de exploatare De 10/1 va fi redeschis circulație publice din ambele sensuri și va avea intrare/ieșire atât din Dj 546E cât și din strada Filipești</p>
9.	S-a constituit comisia mixtă de control prin Ordinul Prefectului Județului Olt nr. 333 din 22.08.2025	Verificarea legalității cazării unor persoane vârstnice la locuința unui cetățean din comuna Mihăești, județul Olt	<p>Au fost încălcate prevederile Legii 272/2004 republicată, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Având în vedere constatarea privind condițiile de igienă precara din interiorul locuinței,</p> <p>comisia mixtă constată o posibilă încălcare a prevederilor Ordinului nr. 119/2014 <i>pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației</i>, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Având în vedere numărul mare de persoane înscrise la poziția de rol din <i>Registrul Agricol</i> al U.A.T Comuna Mihăești, comisia mixtă constată o posibilă încălcare a prevederilor O.U.G nr. 97/2005, republicată, <i>privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români</i>, cu modificările și completările ulterioare.</p>	<p>I. Direcția de Sănătate Publică Olt va efectua verificări de specialitate asupra condițiilor de igienă și sănătate publică, în locul unde sunt cazate sau locuiesc cele 16 persoane.</p> <p>II. În scopul întocmirii unei evidențe proprii și a introducerii în baza de date specifice Poliției Române, Inspectoratul Județean de Poliție Olt prin Secția de Poliție Rurală nr.7 Dăneasa, județul Olt, va efectua verificările de specialitate necesare identificării persoanelor ce locuiesc verificată.</p> <p>Totodată, comisia mixtă de control emite în sarcina Inspectoratul Județean de Poliție Olt prin Secția de Poliție Rurală nr.7 Dăneasa, județul Olt, măsura de monitorizare a numeroaselor persoane care locuiesc în locuința verificată.</p> <p>III.Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Olt va efectua cu celeritate verificări la locuința verificată.</p>
10.	S-a constituit comisia mixtă de control prin Ordinul Prefectului Județului Olt nr. 333 din	Verificarea condițiilor de funcționare a Căminului de Bătrâni cu punct de luctu în comuna Văleni, județul Olt	<p>Au fost încălcate următoarele prevederi ale legislației:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Legea nr.333/2003 – privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, modificată ulterior; - Legea nr.307 / 2006 republicată, privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și 	<p>Având în vedere aspectele constatate cu ocazia verificarilor, comisia mixtă a emis în sarcina administratorului caminului de batrani, obligativitatea obținerii actelor/avizelor/autorizațiilor/licențelor necesare funcționării punctului de lucru secundar din comuna Văleni.</p> <p>La expirarea termenului sus-menționat, administratorul va transmite stadiul îndeplinirii măsurii stabilite, către Instituția</p>

	22.08.2025		completările ulterioare; - Legea nr.481 / 2004 republicată, privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare; - O.M.A.I nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare.	Prefectului – Județul Olt prin e-mail: ipot@mai.gov.ro , și/sau în format letric la adresa municipiul Slatina, bld. A. I. Cuza, nr.12A, județul Olt, cu mențiunea: " <i>în atenția comisiei mixte constituită prin Ordinul Prefectului nr. 332/2025</i> ".
11.	S-a constituit comisia mixtă de control prin Ordinul Prefectului Județului Olt nr. 301 din 21.08.2025	Verificarea modului în care au fost pregătite unitățile de învățământ pentru desfășurarea în bune condiții a anului școlar 2024-2025	-Lipsă autorizații de securitate la incendiu ; - Stingătoare de incendiu cu valabilitate depășită; - Lipsă/nefuncționalitate hidranți; Nu s-au efectuat operațiunile de dezinsecție, deratizare și dezinfecție (DDD)	Au fost emise măsuri pentru remedierea deficiențelor constatate
12.	S-a constituit comisia mixtă de control prin Ordinul Prefectului Județului Olt nr. 343 din 18.09.2025	Verificarea aspectelor semnalate în petiția transmisă Instituției Prefectului - Județului Olt de către Direcția pentru Agricultură Județeană Olt și înregistrată sub nr. R476 din 17.09.2025	- Au fost încălcate prevederile Art.28 din Legea pomiculturii nr. 348/2003 republicată cu modificările și completările ulterioare, respectiv " <i>Defrișarea fără autorizație a plantațiilor de pomi fructiferi, indiferent de forma de proprietate, cu o suprafață mai mare de 0,5 ha, sau a plantațiilor de arbuști fructiferi cu o suprafață mai mare de 0,2 ha, precum și a nucilor sau a castanilor comestibili, indiferent de sistemul de cultură, constituie contravenție și se pedepsește cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei.</i> " - Au fost încălcate prevederile legii nr. 331/2004 privind Codul Silvic – cu modificările și completările ulterioare.	Reprezentatul D.A.J Olt a procedat la sancționarea Primăriei Municipiului Slatina prin aplicarea unei amenzi contravenționale în conformitate cu prevederile art. nr. 28 din Legea nr. 348/2003 <i>Legea pomiculturii</i> – republicată, cu modificările și completările ulterioare. Având în vedere constatările din data de 09.10.2025 din zona verificată, consemnate în procesul verbal întocmit la fața locului și ținând cont de adresa întocmită de Ocolul Silvic Slatina, Inspectoratul Județean de Poliție Olt va efectua cercetări de specialitate, iar rezultatul va fi transmis spre informare petentului.
13.	S-a constituit comisia de control prin Ordinul Prefectului Județului Olt nr. 366 din 11.11.2025	Verificarea aspectelor semnalate în cadrul audiențelor, cu referire la petiția transmisă Instituției Prefectului - Județului Olt și înregistrată sub nr. R428 din 22.08.2025	Au fost încălcate prevederile Art. 604, alin. (1) și alin. (2) din Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare: " ART. 604 - Regulile privind curgerea firească a apelor <i>(1) Proprietarul fondului inferior nu poate împiedica în niciun fel curgerea firească a apelor provenite de pe fondul superior.</i> <i>(2) Dacă această curgere cauzează prejudicii fondului inferior, proprietarul acestuia poate cere autorizarea justiției spre a face pe fondul său lucrările necesare schimbării direcției apelor, suportând toate cheltuielile ocazionate. "</i>	<u>Pentru neconformitățile constatate, comisia a dispus următoarele:</u> Primarul comunei Perieți îl va transmite o nouă notificare cetățeanului care a desființat canalul de scurgere, cu obligativitatea de a edifica un nou șanț de scurgere a apelor pluviale, pe același traseu pe care a existat șanțul desființat de acesta. Dacă urmare a notificării cetățeanul nu se va conforma, primarul comunei Perieți va dispune măsurile legale necesare pentru rezolvarea situației. Totodată, primarul comunei Perieți, va dispune identificarea unor noi soluții tehnice pentru rezolvarea problemelor apelor pluviale care inundă gospodăria petentului și a locuitorilor din zonă.

14.	S-a constituit comisia mixtă de control prin Ordinul Prefectului Județului Olt nr. 343 din 18.09.2025	Verificarea aspectelor semnalate în petiția transmisă Instituției Prefectului - Județului Olt și înregistrată sub nr. R555 din 04.11.2025	Nu au fost identificate abateri în domeniul controlat.	Nu au fost emise măsuri.
-----	---	---	--	--------------------------

2. Obiective realizate în perioada de referință - Scrisorile/petițiile repartizate de prefectul județului Olt spre soluționare Corpului de Control

În anul 2025 Corpul de Control al Prefectului a soluționat un număr de 90 petiții, după cum urmează:

- 7 petiții remise Instituției Prefectului – Județul Olt de către Secretariatul General al Guvernului României;
- 1 petiție remisă Instituției Prefectului – Județul Olt de către M.A.I-Corpul de Control al Ministrului ;
- 3 petiții transmise de cetățeni în cadrul audiențelor de la sediul Instituției Prefectului – Județul Olt;
- 53 petiții transmise de cetățeni direct Instituției Prefectului – Județul Olt.

Petițiile sus menționate au fost soluționate prin:

- efectuarea unor verificări realizate de comisiile/comisiile mixte de control constituite prin Ordin al Prefectului Județului Olt;
- solicitarea unor Note de relații primăriilor de pe raza localităților unde au fost sesizate nereguli;
- 11 petiții - redirectionate spre competență soluționare, către alte instituții/organe ale statului;
- 15 petiții clasate.

C. CONTROLUL LEGALITĂȚII, AL APLICĂRII ACTELOR NORMATIVE ȘI CONTENCIOS ADMINISTRATIVE

1. Activitatea de verificare a legalității actelor administrative și a modului de aplicare a actelor normative în acțiuni planificate, tematica abordată, principalele deficiențe constatate, măsuri propuse

Prefectul este abilitat de lege să efectueze controlul actelor adoptate și emise de autoritățile administrației publice locale, controlul acestuia fiind un control de tutelă administrativă. Autoritățile administrației publice locale sunt obligate să comunice prefectului actele adoptate și emise în termenele prevăzute de art. 197 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv în termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării hotărârilor, respectiv emiterii dispozițiilor primarului.

În exercitarea controlului de tutelă administrativă, prefectul nu poate lua măsura anulării actului administrativ pe care îl apreciază ca nelegal, ci trebuie să sesizeze instanța de contencios administrativ.

Un rol important al prefectului, în calitate sa de reprezentant al Guvernului în teritoriu, este și acela de a monitoriza aplicarea actelor normative de către autoritățile administrației publice locale. Examinarea legalității actelor administrative se realizează în baza unei proceduri de lucru aprobată de prefect, conform dispozițiilor legale în vigoare, ce presupune derularea mai multor activități.

În cadrul acestei activități, Instituția Prefectului-Județul Olt a comunicat către emitenții actelor administrative, adrese/proceduri prealabile privind: solicitarea de lămuriri, completarea documentațiilor, comunicarea documentelor ce au stat la baza adoptării/emiterii actelor administrative, atenționări, reanalizarea actelor administrative în vederea revocării/modificării/completării acestora.

Au fost întocmite evidențe speciale ale actelor administrative verificate, ale procedurilor prealabile și ale cauzelor judecate în instanța de contencios administrativ.

S-au întocmit rapoarte și informări către Prefect și Ministerul Afacerilor Interne privind controlul de legalitate și aplicarea unitară a unor acte normative.

S-au solicitat autorităților administrației publice locale informări privind modalitățile concrete de aplicare a unor acte normative.

S-au solicitat puncte de vedere unor autorități ale administrației publice centrale.

a) Număr acte administrative verificate – 40.925

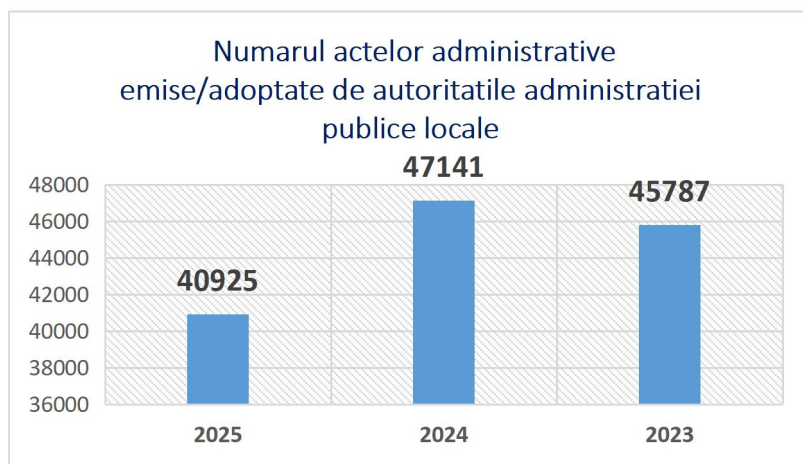
Având în vedere faptul că, practica administrativă a demonstrat că prin utilizarea atenționării autorității publice emitente, litigiul poate fi evitat, autoritatea publică locală fiind mai interesată să-și revoce actul decât să-i fie anulat de către instanță, Prefectul județului Olt, înaintea introducerii acțiunii în contencios administrativ, a solicitat, cu motivarea necesară, reanalizarea actului administrativ socotit nelegal, pentru intrarea în legalitate.

Prin cererea de reanalizare, emitentului actului administrativ i se oferă posibilitatea de a reveni asupra actului ilegal. În cazul în care autoritatea publică locală nu a dat curs solicitării prefectului s-a formulat acțiune în contencios administrativ.

Activitatea de verificare a legalității actelor administrative adoptate/emise de autoritățile publice locale din județ reprezintă o componentă deosebit de importantă a activității instituției prefectului, care implică și un volum foarte mare de muncă. În cadrul acestei activități, Instituția Prefectului-Județul Olt a comunicat către emitenții actelor administrative, adrese/proceduri prealabile privind: solicitarea de lămuriri, completarea documentațiilor, comunicarea documentelor ce au stat la baza adoptării/emiterii actelor administrative, atenționări, reanalizarea actelor administrative în vederea revocării/modificării/completării acestora.

Au fost întocmite evidențe speciale ale actelor administrative verificate, ale procedurilor prealabile și ale cauzelor judecate în instanța de contencios administrativ.

S-au întocmit rapoarte și informări către Prefect și Ministerul Afacerilor Interne privind controlul de legalitate și aplicarea unitară a unor acte normative.



S-au solicitat autorităților administrației publice locale informări privind modalitățile concrete de aplicare a unor acte normative.

S-au solicitat puncte de vedere unor autorități ale administrației publice centrale.

Au fost atenționați secretarii generali ai unităților administrativ-teritoriale să comunice toate actele administrative adoptate/emise de autoritățile publice locale la zi, cu respectarea prevederilor art. 197 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

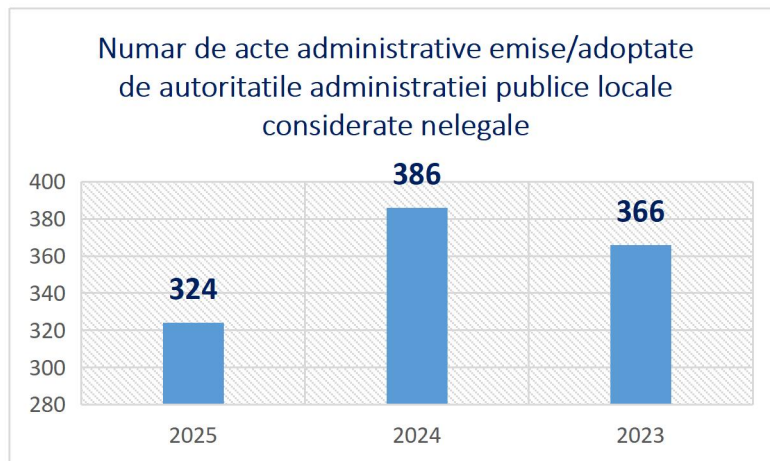
În anul 2025, au fost comunicate prefectului în vederea exercitării controlului de legalitate în conformitate cu dispozițiile art. 249 alin. (4), art. 255 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ și cu cele ale art. 6 pct. III din H.G. nr. 906/2020 pentru punerea în aplicare a unor prevederi ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **un număr total de 40.925 acte administrative**, din care:

- 220 hotărâri adoptate de Consiliul Județean Olt;
- 365 dispoziții emise de președintele Consiliului Județean Olt;
- 7.345 hotărâri adoptate de consiliile locale;
- 32.995 dispoziții emise de primari;

b) Număr acte intrate în procedură - 324

Din totalul **40.925** acte administrative adoptate/emise de autoritățile administrației publice locale și comunicate prefectului în vederea verificării legalității: **40.601** acte au fost considerate legale, **324** acte au fost considerate nelegale.

Ca urmare a examinării legalității, pentru actele considerate nelegale sau necorespunzătoare din punct de vedere al tehnicii legislative, raportat la prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 24/2000, republicată, privind normele de tehnică legislativă, s-au formulat referate cu observații de nelegalitate pentru **207 hotărâri și 117 dispoziții**, prin care s-a recomandat autorităților publice emitente reanalizarea acestor acte, în sensul modificării/completării lor sau revocarea și intrarea în legalitate.



c) Număr acte atacate la instanța de contencios administrativ:

- 19, din care 14 hotărâri consiliu local și 5 dispoziții

Prefectul exercită acțiunea în contencios administrativ ca reprezentant al statului, în temeiul art. 123 alin. (5) din Constituție („prefectul poate ataca, în fața instanței de contencios administrativ, un act al consiliului județean, al celui local sau al primarului, în cazul în care consideră actul ilegal. Actul atacat este suspendat de drept”), Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Enumerăm câteva din aspectele de nelegalitate care au făcut necesară intervenția prefectului:

- administrarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, respectiv inventarierea bunurilor din domeniul public/privat al UAT, închiriere/concesionare, vânzare terenuri din domeniul privat, aprobare schimb de terenuri, declarare uz și utilitate publică bunuri;
- stabilirea impozitelor și taxelor locale;
- dispunerea unor măsuri referitoare ori în legătură cu funcțiile publice/personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului sau cu privire la drepturile salariale acordate personalului din aparatul de specialitate al primarului;
- dispunerea unor măsuri în legătură cu raporturile de serviciu ale funcționarilor publici sau cu privire la raporturile de muncă ale personalului contractual;
- prelungirea valabilității unor planuri urbanistice generale fără a se face dovada îndeplinirii condițiilor impuse de legiuitor;
- supunerea spre dezbateră consiliului local a unor proiecte de hotărâri cu încălcarea procedurii prevăzute în Codul administrativ;
- constituirea unor comisii cu nerespectarea prevederilor legale incidente;
- adoptarea unor măsuri privind rețeaua școlară fără respectarea procedurii legale;
- adoptarea unor acte administrative cu nerespectarea normelor de tehnică legislativă;
- adoptarea/emiterea unor acte administrative cu depășirea competenței materiale;
- acordare sprijin financiar unități de cult cu încălcarea cadrului legal incident;
- stabilire indemnizații primar/viceprimar;
- aprobare indicatori tehnico-economici investiție;
- desemnare diriginte de șantier.

2. Acțiuni planificate

Prin Ordinul Prefectului nr. 61/07.02.2025 a fost aprobată tematica pe baza căreia s-au efectuat activitățile de îndrumare și control la sediul autorităților administrației publice locale din unitățile administrativ-teritoriale din județul Olt, fiind programate un număr de 28 acțiuni de verificare.

Întrucât în anul 2025 consilierii juridici din cadrul Serviciului Juridic au fost angrenați și în activitățile privind organizarea și desfășurarea alegerilor prezidențiale și parțiale din luna mai, au fost efectuate doar 23 acțiuni, din 28 programate inițial, în următoarele unități administrativ-teritoriale: Potcoava, Bârza, Bucinișu, Dăneasa, Deveselu, Dobrun, Drăghiceni, Gostavățu, Gura-Padinii, Iancu-Jianu, Icoana, Izbiceni, Milcov, Nicolae Titulescu, Oporelu, Priseaca, Radomirești, Seaca, Spineni, Strejești, Ștefan cel Mare, Urzica, Vădăstrița.

Prin Ordinul Prefectului nr. 61/07.02.2025 au fost stabilite:

- Obiectivele care se vor urmări în acțiunile de îndrumare în anul 2025 privind modul de exercitare de către primari a atribuțiilor delegate și executate de către aceștia în numele statului și de îndrumare metodologică a secretarilor unităților administrativ teritoriale cu privire la îndeplinirea atribuțiilor acestora;
- Unitățile administrativ-teritoriale din județul Olt la care se vor realiza acțiunile de verificare și îndrumare în anul 2025.

Au fost întocmite Note de constatare la fața locului în care s-au precizat deficiențele constatate.

În baza notelor de constatare s-au întocmit rapoarte de control în care s-au precizat, pe lângă deficiențele constatate în îndeplinirea atribuțiilor secretarului unității administrativ-teritoriale/ primarului, măsurile dispuse, cu precizarea în concret a acestora, a termenelor de implementare, a modului de verificare a îndeplinirii măsurilor.

La aceste deplasări în teren au fost angrenați toți consilierii juridici din cadrul serviciului.

În anul 2025, în calitate de membru în comisia de expropriere pentru realizarea obiectivului de investiție "Drum Expres Craiova-Pitești și legăturile cu drumurile existente", 1 consilier juridic din cadrul serviciului a participat la ședințele comisiei în localitatea Găneasa.

De asemenea, un consilier juridic din cadrul serviciului a participat la 20 ședințe ca membru al Comisiei de verificare a dreptului de proprietate sau a altor drepturi reale și acordarea despăgubirilor pentru imobilele cuprinse în coridorul de expropriere aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Slatina nr. 261/25.06.2025 referitoare la declararea de utilitate publică și de interes local și aprobarea amplasamentului pentru lucrarea de utilitate publică de interes local „Construire parcare supraetajată, situat în Cartierul Eugen Ionescu, municipiul Slatina, Județul Olt”.

3. Controale dispuse în urma sesizărilor și audiențelor înregistrate la Instituția Prefectului care au necesitat verificarea aspectelor sesizate la fața locului

În anul 2025 consilierii juridici din cadrul Serviciului Juridic au participat la un număr de 8 verificări în teren, astfel:

- Ordinul Prefectului nr. 63/10.02.2025 prin care a fost constituită comisia de verificare a petiției nr. 1/7/2025, comisie compusă din consilierul juridic responsabil cu controlul legalității actelor UAT Tufeni și consilierul din cadrul Compartimentului Fond Funciar. Reclamația viza reconstituirea dreptului de proprietate;
- Ordinul Prefectului nr. 64/10.02.2025 constituire comisie de verificare 3 petiții - UAT Redea;
- Ordinul Prefectului nr. 79/24.02.2025 constituire comisie de verificare petiție - UAT Ștefan cel Mare;
- Ordinul Prefectului nr. 104/05.03.2025 constituire comisie de verificare 3 petiții - UAT Băbiciu;
- Ordinul Prefectului nr. 161/27.03.2025 constituire comisie de verificare petiție - UAT Schitu;
- Ordinul Prefectului nr. 162/27.03.2025 constituire comisie de verificare petiție - Slatina;
- Ordinul Prefectului nr. 250/16.06.2025 constituire comisie de verificare 2 petiții - UAT Nicolae Titulescu;
- Ordinul Prefectului nr. 265/02.07.2025 constituire comisie de verificare petiție - UAT Teslui

Deplasările în teren s-au finalizat prin stabilirea măsurilor de intrare în legalitate în cadrul rapoartelor de control întocmite și răspunsuri către petiționari.

În anul 2025 Serviciului Juridic i-au fost repartizate spre soluționare 558 petiții din total petiții 759.

4. Instruirea secretarilor unităților administrativ-teritoriale cu privire la aplicarea actelor normative nou apărute

Activitatea de îndrumare metodologică a secretarilor generali ai unităților administrativ-teritoriale în anul 2025, s-a realizat, prin consilierii juridici din cadrul Serviciului Juridic, prin intermediul circularilor, dar și în urma procesului de verificare a actelor administrative.

În anul 2025 au fost transmise către unitățile administrativ-teritoriale un număr de 34 circulare cu noutăți în legislația incidentă în activitatea autorităților locale sau interpretări ale legislației, în scopul aplicării corecte a acesteia.

Obiect:

- completare listă aleși locali conform prevederilor art. 263 din O.U.G. nr. 57/2019, Ordinul MDLPA nr. 2341/110/2019; Situația centralizatoare se comunică semestrial Ministerului Afacerilor Interne și MDLPA;
- inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public/privat al unității administrativ-teritoriale;
- prezentare raport anual de către aleșii locali și publicarea pe site-ul autorității locale;
- salarizarea personalului din cadrul administrației publice, indemnizațiile lunare pentru funcția de primar/viceprimar;
- întocmire amenajamente pastorale;
- actualizare comisii locale fond funciar;
- situația actualizată a hotărârilor judecătorești definitive prin care s-au stabilit, de către instanțele judecătorești, obligații de a da sau de a face în sarcina autorităților și instituțiilor publice de interes județean și local de la nivelul unității administrativ-teritoriale Județul Olt, precum și a cauzelor CEDO privind neexecutarea hotărârilor judecătorești pronunțate împotriva debitorilor publici;
- implementarea la nivelul județului Olt a prevederilor Legii nr. 15/2003, republicată, cu modificările și completările privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală; Situația centralizatoare se comunică lunar Ministerului Afacerilor Interne;
- punerea în aplicare a O.U.G. nr. 38/2025 pentru modificarea și completarea Legii nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România și a Ordinului nr. 1428/204/2025 privind aprobarea formei și modului de transmitere a situației privind cererile soluționate și nesoluționate, depuse în temeiul legislației adoptate în materia restituirii proprietăților;
- privind numărul de posturi de la nivelul serviciului de pază a obiectivelor de interes județean, ocupate sau vacante/temporar vacante organizat la nivelul unității administrativ-teritoriale/ numărul de posturi de la nivelul serviciului de poliție locală, ocupate sau vacante/temporar vacante organizat la nivelul unității administrativ-teritoriale;
- numărul de posturi de asistent personal aprobat în organigrama unității administrativ-teritoriale, conform Hotărârii Consiliului Local;
- organizarea și desfășurarea alegerilor parțiale pentru primari și a alegerilor prezidențiale.

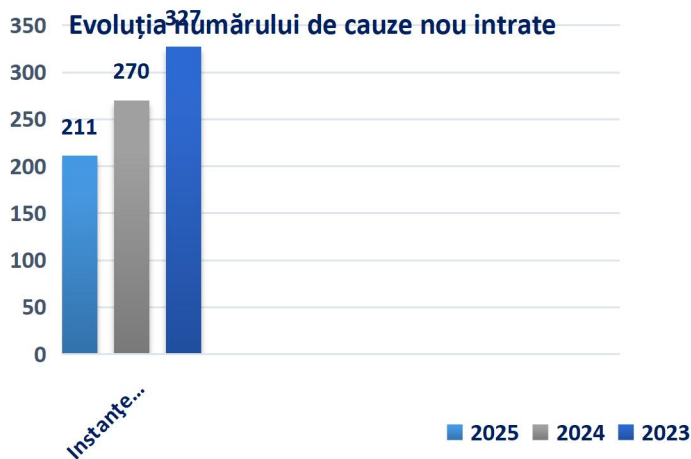
Au avut loc 2 sesiuni de instruire care au avut ca obiect sarcinile ce le revin în vederea organizării și desfășurării în bune condiții a alegerilor pentru Presedintele României din anul 2025 și a alegerilor parțiale pentru primari.

5. Reprezentarea Instituției Prefectului - Județul Olt la instanțele judecătorești

Serviciul Juridic asigură reprezentarea în instanță atât pentru Prefect-Instituția Prefectului, Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor Olt, Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte Olt, cât și pentru Comisia Județeană pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor agricole și forestiere.

În anul 2025, s-au înregistrat **211 dosare noi la instanțele judecătorești**, în care Prefectul-Instituția prefectului, Comisia Județeană de Fond Funciar și Serviciul Permise de Conducere și Înmatriculări sunt chemate în judecată.

Acestor cereri noi li se adaugă acțiunile și cererile aflate pe rolul diferitelor instanțe judecătorești, a căror soluționare continuă din anii anteriori, numărul total de dosare gestionate de către cei 5 consilieri juridici fiind de 420 dosare.



La instanțele judecătorești din județ, respectiv la cele 4 judecătorii: Slatina, Caracal, Corabia și Balș și instanțele superioare-Tribunalul Olt, Curtea de Apel Craiova, Înalta Curte de Casație și Justiție, Instituția Prefectului și Comisia Județeană sunt reprezentate de cei 5 consilieri juridici, care asigură îndeplinirea tuturor procedurilor pentru derularea proceselor, respectiv formularea apărărilor, administrarea probelor și exercitarea căilor de atac, precum și celelalte acte de procedură necesare soluționării cauzelor cum ar fi comunicarea relațiilor și înscrisurilor solicitate de instanțe, răspuns la interogatorii, etc.;

Consilierii juridici din cadrul Compartimentului verificarea legalității, a aplicării actelor normative și contencios administrativ au reprezentat Comisia Județeană Olt pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor agricole și forestiere în anul 2025, într-un număr de **190 cauze** repartizate pe instanțele judecătorești, după cum urmează:

- Judecătoria Slatina: 109 cauze;
- Judecătoria Caracal: 31 cauze;
- Judecătoria Balș: 23 cauze;
- Judecătoria Corabia: 27 cauze.

În cea mai mare parte a dosarelor poziția procesuală față de acțiunile introductive a fost exprimată în scris prin întâmpinările depuse în dosare, prin depunerea de note scrise sau documente, acolo unde a fost cazul.

Acțiunile au avut ca obiect, în principal, reconstituirea dreptului de proprietate, potrivit legilor fondului funciar, modificări/anulări ale titlurilor de proprietate, revendicare imobiliară, acțiuni în partaj succesoral, acțiuni în constatare, obligația de a face, contencios administrativ, contestații la executare ca urmare a unor litigii funciare.

De asemenea, consilierii juridici asigură evidența cauzelor aflate pe rolul instanțelor de judecată competente, dosarele fiind introduse în Registrul electronic special întocmit în acest sens, informațiile transmise de către instanță (dosare, părți, termene, soluții, etc).

6. Activitatea de emitere a ordinelor cu caracter individual și/sau normativ

În scopul realizării principalelor atribuții ce revin prefectului, potrivit O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, dar și a altor acte normative, compartimentele de specialitate fundamentează sub aspectul legalității și oportunității referatele ce stau la baza emiterii ordinelor prefectului, pe baza documentației aferente. În anul 2025, Serviciul Juridic a avizat pentru legalitate toate proiectele de ordine, regulamentele și alte acte normative cu caracter intern sau acte cu caracter individual, emise de conducătorul instituției, precum și contractele în care Instituția Prefectului-Județul Olt este parte. Au fost emise și s-a acordat aviz de legalitate pentru un număr de 390 ordine de prefect, fiind verificată întreaga documentație prevăzută de legislația în materie, anterior emiterii ordinului, astfel:

- ordine cu caracter individual - 124
- ordine cu caracter normativ - 66
- ordine cu caracter tehnic de specialitate - 158
- ordine emise în calitate de președinte CJSU - 17
- ordine emise pt comisii mixte de verificare - 25.

7. Activitatea desfășurată de Comisia de disciplină constituită pentru analizarea sesizărilor cu privire la activitatea secretarilor unităților administrativ-teritoriale din Județul Olt

Secretariatul Comisiei de disciplină pentru analizarea faptelor secretarilor generali din județul Olt, este asigurat de Serviciul Juridic.

Comisia de disciplină în cursul anului 2025 și-a desfășurat activitatea în cadrul a 11 ședințe convocate conform prevederilor legale în vigoare și desfășurate în sala de ședințe a Instituției Prefectului-Județul Olt, după cum urmează: 20.01.2025, 06.02.2025, 26.02.2025, 14.03.2025, 23.07.2025, 07.08.2025, 04.09.2025, 23.09.2025, 16.10.2025, 21.11.2025 și 05.12.2025.

În anul 2025, Comisia de Disciplină pentru secretarii generali ai celor 112 UAT-uri din județul Olt a funcționat conform noilor prevederi legale – Anexa 7 – din Codul Administrativ fiind constituită prin Ordinul Prefectului nr. 205/05.07.2024 a analizat un număr de 9 sesizări din care: 7 au fost soluționate, 1 este suspendată, iar una în curs de soluționare.

Sesizări înregistrate:

- Sesizarea nr. 22/16.12.2024, formulată de către Organizația Județeană Olt a PSD împotriva secretarului general al comunei Nicolae Titulescu, a fost declinată spre competență soluționare către Comisia de disciplină de la nivelul unității administrativ-teritoriale comuna Nicolae Titulescu, motivat de faptul că funcționarul public de execuție care îndeplinea atribuțiile de secretar general al unității administrativ-teritoriale avea delegare și nu exercitare de atribuții;
- Sesizarea nr. 7/23.01.2025 formulată de către un grup de consilieri locali din cadrul Consiliului Local al comunei Dobrețu împotriva secretarului general al comunei Dobrețu a fost soluționată prin Raportul nr. 53/19.03.2025, cu propunerea de sancționare disciplinară cu mustrare scrisă, conform art. 492 alin. (3) lit. a) din Codul administrativ aprobat prin O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.
- Sesizarea nr. 21/10.02.2025, formulată de către un consilier juridic din cadrul Instituției Prefectului-Județul Olt împotriva secretarului general al UAT comuna Traian, a fost declinată spre competență soluționare către Comisia de disciplină de la nivelul UAT comuna Traian, motivat de faptul că funcționarul public de execuție care îndeplinea atribuțiile de secretar general al unității administrativ-teritoriale avea delegare și nu exercitare de atribuții;

- Sesizarea nr. 51/14.03.2025, formulată de către Agenția Națională de Integritate (ANI) împotriva secretarului general al UAT comuna Coteana, este suspendată, raportul de evaluare a fost contestat la instanța de judecată;
- Sesizarea nr. 62/20.06.2025, formulată de către un cetățean al comunei Strejești, împotriva secretarului general al UAT comuna Strejești a fost soluționată prin Raportul nr. 105/10.09.2025, cu propunerea de clasare;
- Sesizarea nr. 89/29.08.2025, formulată de către un consilier local din cadrul Consiliului Local al comunei Valea Mare împotriva secretarului general al UAT comuna Valea Mare a fost transmisă spre competentă analiză și soluționare Inspectoratului de Poliție al Județului Olt;
- Sesizarea nr. 74/30.07.2025, formulată de către un consilier juridic în cadrul Instituției Prefectului-Județului Olt împotriva secretarului general al UAT comuna Orlea a fost soluționată prin Raportul nr. 111/26.09.2025, cu propunerea de sancționare disciplinară cu destituirea din funcția publică conform prevederilor art. 492 alin. (3) lit. f) din Codul administrativ aprobat prin O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- Sesizarea nr. 115/03.10.2025, formulată de către un cetățean al comunei Vitomirești, împotriva secretarului general al UAT comuna Vitomirești, a fost declinată spre competentă soluționare către Comisia de disciplină de la nivelul UAT comuna Vitomirești, motivat de faptul că funcționarul public de execuție care îndeplinea atribuțiile avea delegare și nu exercitare de atribuții;
- Sesizarea nr. 126/10.11.2025, formulată de către un cetățean al comunei Redea, împotriva secretarului general al UAT comuna Redea- în curs de soluționare.

8. Activitatea desfășurată de Comisia județeană pentru atribuirea de denumiri

Prin Ordinul Prefectului nr. 49/27.01.2025 și Ordinul Prefectului nr. 98/04.03.2025 a fost actualizată Comisia Județeană Olt de atribuire de denumiri.

Comisia a înregistrat în cursul anului 2025 un număr de 4 solicitări de aviz privind atribuirea de denumiri unor străzi sau instituții. Pentru 3 din aceste solicitări, în conformitate cu prevederile art. 5 din O.G. nr. 63/2002 privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, cu modificările și completările ulterioare, au fost eliberate avize.

Pentru 1 solicitare, în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (1) din O.G. nr. 63/2002 nu a fost necesară emiterea avizului, fiind formulat răspuns către solicitant.

9. Activitatea de contencios administrativ – număr acțiuni la instanța de contencios administrative

Întrucât o parte din consiliile locale sau primari, ca autorități emitente, nu au revocat, în termenul acordat de legiuitor, actele administrative adoptate/emise cu nesocotirea dispozițiilor legale, susținând în continuare legalitatea lor, Instituția Prefectului-Județul Olt a solicitat anularea acestor acte la instanța de contencios administrativ.

În anul 2025, au fost formulate la instanța de contencios administrativ un număr de 19 acțiuni (14 hotărâri consiliu local și 5 dispoziții) având ca obiect constatarea nulității absolute sau parțiale a actelor administrative nelegale adoptate de autoritățile administrației publice locale.

La acestea se adaugă alte 14 cauze înregistrate în anul 2025, în care Instituția Prefectului-Județul Olt este parte.

Aceste litigii au ca obiect:

- 2 dosare având ca obiect anulare Ordin Prefect privind constatare încetare mandat primar;
- 1 dosar anulare contract de prestări servicii gestionare câini fără stăpân;
- anulare Autorizație de Construire – 1 cauză, acțiune promovată de prefect în temeiul art. 12 din Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- 1 dosar anulare TP;
- 6 dosare contestație în anulare;
- 2 dosare drepturi salariale funcționari publici și personal contractual;
- 1 dosar obligația de a face (plata pontaj suplimentar alegeri);

Din cele 28 de cauze enumerate mai sus, 22 sunt pe rolul Tribunalului Olt/Curții de Apel Craiova, 6 cauze soluționate definitiv prin hotărâri favorabile instituției prefectului, 1 nefavorabilă (Ordin prefect încetare mandat primar).

D. URMĂRIREA APLICĂRII ACTELOR NORMATIVE CU CARACTER REPARATORIU

1. Aplicarea Legilor fondului funciar

Comisia Județeană Olt pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor agricole și forestiere și-a desfășurat și își desfășoară activitatea în acord Regulamentul de aplicare a Legilor fondului funciar aprobat prin H.G. 890/2005, cu modificările și completările ulterioare.

În cursul anului 2025 Comisia a fost actualizată prin Ordinul Prefectului nr. 193/10.04.2025, iar Colectivul de lucru a fost actualizat prin Ordinul Prefectului nr. 74/18.02.2025

Activitatea Comisiei Județene Olt pentru aplicarea legilor fondului funciar a vizat în principal verificarea și soluționarea contestațiilor formulate împotriva măsurilor stabilite de comisiile locale (art. 6 lit. d din H.G. nr. 890/2005);

Pentru atingerea acestui obiectiv, au fost realizate următoarele activități:

- ✓ S-au verificat documentațiile transmise spre aprobare de către comisiile locale de fond funciar;
- ✓ S-au întocmit referatele cu propunerile de soluționare;
- ✓ S-au pregătit ședințele Comisiei județene pentru stabilirea dreptului de proprietate;
- ✓ S-au redactat Hotărârile Comisiei Județene și s-a asigurat comunicarea lor celor interesați;
- ✓ Au fost întocmite situații statistice privind stadiul aplicării legilor fondului funciar, atunci când a fost cazul.

În anul 2025, în plen sau în prezența majorității membrilor, colectivul de lucru s-a întrunit în ședințe pentru a analiza dosarele depuse de autoritățile locale sau de cetățeni, înaintea ședințelor comisiei județene. Colectivul de lucru este constituit dintr-un număr de – 11 membri, din care 3 sunt salariați în cadrul Instituției Prefectului-Județul Olt și se ocupă permanent de problemele tehnice și juridice.

Fiecare ședință este precedată de o serie de activități ale colectivului de lucru:

- instrumentarea dosarelor de fond funciar ce urmează a fi introduse pe ordinea de zi a ședințelor Colectivului de lucru/comisiei;
- pregătirea ordinii de zi a ședinței;

- convocarea comisiei;
- întocmirea procesului-verbal al ședinței;
- redactarea hotărârilor și comunicarea acestora.

În cursul anului 2025, **Comisia Județeană** pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor agricole și forestiere s-a întrunit în **12 ședințe de lucru**. În temeiul art. 10, 27, 29 și 80 din H.G. nr. 890/2005, Comisia Județeană Olt pentru stabilirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și forestiere a analizat un nr. de **620 documentații**, adoptând următoarele categorii de documente:

✓ **522 hotărâri ale Comisiei Județene**

Olt de Fond Funciar, din care:

- 146 hotărâri de punere în executare a unor hotărâri judecătorești definitive;
- 343 hotărâri ale comisiei județene modificare titlu de proprietate/anexe;
- 2 hotărâri de respingere;
- 15 hotărâri adoptate în temeiul Legii nr. 231/2018 pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, Legii nr. 87/2020 pentru modificarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 și Legii nr. 123/2023
- 7 hotărâri de modificare anexa HG nr. 401/2013;
- 4 hotărâri acordare măsuri compensatorii.

✓ **De asemenea au fost întocmite:**

- 29 răspunsuri către Comisiile Locale de Fond Funciar;
- 67 documentații returnate Comisiilor Locale de Fond Funciar în vederea completării;
- 4 documentații remitere către Comisiile Locale de Fond Funciar în vederea înaintării la OCPI Olt.

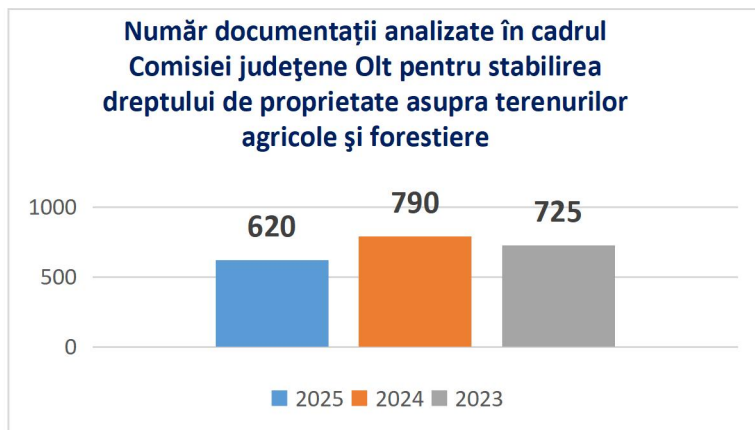
✓ **Numărul ordinelor prefectului de atribuire în proprietate izlaz -1, respectiv Ordinul prefectului nr. 70/14.02.2025 privind atribuire în proprietatea orașului Scornicești a suprafeței de 831,3492 ha teren izlaz.**

Au fost întocmite și fundamentate 86 ordine ale prefectului pentru actualizarea Comisiilor Locale pentru stabilirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și forestiere.

În ședința Comisiei Județene Olt pentru stabilirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și forestiere din luna septembrie a fost prezentat Proiectul de regulament privind trecerea terenului forestier din domeniul public al statului în domeniul privat, proiect care a fost amânat.

De asemenea, au fost analizate **3 documentații** de atribuire teren în proprietate în conformitate cu prevederile art. 36 din Legea nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Acestea au fost soluționate prin emiterea ordinului prefectului pentru atribuirea a câte 100 mp teren intravilan în municipiul Slatina (Ordinul Prefectului nr. 239/14.05.2025 și Ordinul Prefectului nr. 337/05.09.2025) și atribuirea a 100 mp teren intravilan în municipiul Caracal prin Ordinul Prefectului nr. 336/05.09.2025.

✓ **Numărul titlurilor de proprietate emise în anul 2025: 312**



- ✓ **Numărul petițiilor soluționate de către Compartimentul Urmărirea Aplicării Actelor cu Caracter Reparativ: 128**
- ✓ **Numărul ordinelor prefectului emise pentru actualizarea Comisiilor locale pentru stabilirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și forestiere - 86**
- ✓ **Numărul circularelor de îndrumare a Comisiilor Locale pentru aplicarea Legilor fondului funciar: 8**
- ✓ Corespondență A.N.R.P. – 12 adrese;
- ✓ Corespondență A.D.S. București: 4 adrese;

2. Aplicarea Legii nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989

Potrivit dispozițiilor imperative ale art. 16, alin. 21 din O.U.G. nr. 81/2007 pentru accelerarea procedurii de acordare a despăgubirilor aferente imobilelor preluate în mod abuziv, art. 21.6 din H.G. nr. 250/2007 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare unitară a Legii nr. 10/2001 și pct. 16.92-16.93 din H.G. nr. 128/2008 privind modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a titlului VII "Regimul stabilirii și plății despăgubirilor aferente imobilelor preluate în mod abuziv" din Legea nr. 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.095/2005, „Dispozițiile primarilor unităților administrativ-teritoriale se centralizează pe județe la nivelul prefecturilor, urmând a fi înaintate de prefect către Secretariatul Comisiei Centrale pentru Stabilirea Despăgubirilor, ulterior exercitării controlului de legalitate de către acesta”.

Referatul conținând avizul de legalitate al Instituției Prefectului-Județul Olt este întocmit după analizarea tuturor înscrisurilor ce au stat la baza emiterii dispoziției. În acest sens, se verifică îndeplinirea tuturor condițiilor prevăzute de lege pentru a-i fi recunoscută notificatorului calitatea de persoană îndreptățită, respectiv depunerea notificării cu respectarea condițiilor și în termenul prevăzut de lege, existența la dosar a înscrisurilor care dovedesc calitatea de fost proprietar al bunului imobil preluat în mod abuziv sau, după caz, calitatea de moștenitor al fostului proprietar, existența actelor doveditoare referitoare la preluarea abuzivă a imobilului notificat în perioada de referință a legii și, după caz, expertizele și evaluările existente la dosar cu privire la valoarea imobilului care face obiectul notificării. Totodată, se verifică înscrisurile care atestă imposibilitatea restituirii în natură a imobilului care face obiectul notificării, precum și imposibilitatea atribuirii în compensare a unor alte bunuri deținute de emitentul dispoziției.

Ipoteza imposibilității restituirii în natură a imobilului obiect al notificării trebuie să reiasă din situația juridică comunicată de emitentul dispoziției, iar în ipoteza imposibilității atribuirii în compensare a unor alte bunuri deținute de emitentul dispoziției, la dosarul notificării trebuie să existe anunțul semnat de conducătorul entității investite cu soluționarea notificării, afișat în luna corespunzătoare emiterii deciziei/dispoziției/ordinului (anunț, însoțit de procesul-verbal de afișare). În ipoteza refuzului persoanei îndreptățite de a primi în compensare bunurile disponibile, oferite de entitatea investită cu soluționarea notificărilor, distinct de anunțul conținând bunurile disponibile ce pot fi atribuite în compensare se va face și dovada faptului că persoana îndreptățită a luat cunoștință de conținutul acestuia și a refuzat primirea în echivalent a vreunui dintre bunurile oferite.

Când actul administrativ prin care a fost soluționată notificarea a fost atacat în instanță, documentația este completată cu toate hotărârile judecătorești pronunțate în cauză.

În anul 2025, Biroul Județean pentru urmărirea Aplicării Unitare a Legilor privind Restituirea Proprietăților a înaintat ANRP situația privind stadiul de soluționare a notificărilor.

E. MONITORIZAREA SERVICIILOR PUBLICE DECONCENTRATE

1. Monitorizarea activității serviciilor publice deconcentrate

Număr instituții: 12 servicii publice deconcentrate

Modalitatea de lucru, periodicitatea colectării informațiilor:

- Trimestrial serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale, organizate la nivelul județului Olt au transmis Instituției Prefectului – Județul Olt rapoarte privind activitatea desfășurată.

Deficiențe constatate, măsuri propuse, informări adresate prefectului:

- Trimestrial rapoartele de monitorizare a activității serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului, organizate la nivelul județului, au fost prezentate prefectului nefiind identificate probleme care să necesite intervenția din partea Instituției Prefectului la ministerul/autoritatea publică centrală de resort.

2. Activitatea de examinare a proiectelor bugetelor și a situațiilor financiare privind execuția bugetară, întocmite de serviciile publice deconcentrate

În anul 2025 au fost emise 26 de avize ale prefectului pe proiectele de buget și situațiile financiare privind execuția bugetară ale serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului. Avizele au fost emise la solicitarea a 8 servicii publice deconcentrate (Agenția Județeană de plăți și Inspecție Socială Olt, Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Olt, Casa Județeană de Pensii Olt, Direcția Județeană pentru Cultură Olt, Direcția pentru Agricultură Județeană Olt, Inspectoratul Teritorial de Muncă Olt, Direcția de Sănătate Publică Olt, Direcția Județeană pentru Mediu Olt).

3. Activitatea Colegiului Prefectural al județului

- Numărul ședințelor de lucru: 12
- Numărul hotărârilor adoptate: 12
- Numărul serviciilor publice deconcentrate membre ale Colegiului prefectural și al invitațiilor: 12 servicii publice deconcentrate și 21 reprezentanți ai altor instituții, cu statut de invitat.
- Numărul instituțiilor care au prezentat rapoarte de activitate sau informări în cadrul ședințelor de lucru ale Colegiului prefectural: 26 de instituții au prezentat un număr de 46 rapoarte de activitate sau informări.
- Numărul informărilor adresate prefectului referitoare la modul de realizare a măsurilor cuprinse în hotărârile Colegiului prefectural: 1 informări.

4. Activitatea Comisiei de Dialog Social a județului

- Numărul ședințelor de lucru, tematică: 12 ședințe de lucru, cu următoarea tematică:
 - Calitatea aerului în județul Olt în anul 2024;

- Acțiuni întreprinse de Inspectoratul Școlar Județean Olt în vederea corelării cerinței pieței muncii cu oferta educațională a unităților de învățământ Î.P.T. (învățământul profesional și tehnic) din județul Olt;
 - Impactul tehnologiei asupra sănătății fizice și mentale;
 - Raportul activității desfășurate de AJFP Olt în anul 2024 - Activitatea de inspecție fiscală.
 - Bursa locurilor de muncă, eveniment organizat de A.J.O.F.M. Olt, măsură activă de sprijin a angajatorilor și șomerilor din județul Olt;
 - Analiza contractelor colective de muncă înregistrate de angajatorii de pe raza județului la Inspectoratul Teritorial de Muncă Olt. Facilități de care beneficiază salariații acestor unități;
 - Raportul activității desfășurate de AJFP Olt în sem I/ 2025 - Activitatea de inspecție fiscală;
 - Stadiul pregătirii unităților de învățământ și asigurarea cu personal didactic pentru începerea în bune condiții a anului școlar 2024-2025;
 - Prestatorul casnic, soluție modernă și inovativă de accesare a serviciilor pentru activitățile desfășurate în gospodărie;
 - Modalitatea de acordare a ajutoarelor de urgență conform Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune;
 - Prevenirea și combaterea obezității;
 - Activitatea Casei Județene de Pensii Olt privind asigurarea de accidente de muncă și boli profesionale;
- Numărul partenerilor sociali, membri ai Comisiei de Dialog Social: 7

5. Acțiuni de protest

Pe parcursul anului 2022 au avut loc un număr de 2 acțiuni de protest după cum urmează:

- ✓ *Consiliul Județean al Elevilor Olt - 1 iulie 2025* principala revendicare a elevilor a fost păstrarea tuturor tipurilor de burse în forma actuală, conform legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023 și menținerea fondurilor destinate acestor burse.
- ✓ *Confederația Națională Sindicală "Cartel Alfa" Confederația Națională a Sindicatelor Libere din România Frăția, Confederația Sindicatelor Democratice din România și Confederația Sindicatelor Naționale Meridian - 10 septembrie 2025*, revendicările au fost: respingerea tuturor modificărilor legislației muncii și a dialogului social care nu au aviz tripartit consenzualizat și promovarea unei inițiative legislative care să stabilească salariul minim pentru fiecare funcție care necesită un anumit nivel de pregătire profesională.

Reprezentanții sindicatelor/asociațiilor care au organizat aceste acțiuni de protest au fost primiți de prefectul și subprefectul județului cărora le - au prezentat nemulțumirile. Memoriile depuse la sediul Instituției Prefectului - Județul Olt au fost înaintate autorităților centrale în vederea analizării și dispunerii măsurilor ce se impun.

6. Activitatea Comitetului consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice al județului

- Numărul ședințelor de lucru: 12 ședințe de lucru în cadrul cărora, pentru asigurarea relațiilor de colaborare care să permită informarea reciprocă permanentă asupra problemelor care sunt de interes specific pentru persoanele vârstnice, au fost prezentate următoarele teme:
- Managementul deșeurilor în județul Olt în anul 2024- material prezentat de Direcția Județeană de Mediu Olt;
- Prezentarea informală a prevederilor Legii nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii, cu modificările și completările ulterioare - material prezentat de Casa Județeană de Pensii Olt;

- Aspecte generale privind furnizarea de servicii medicale la domiciliu pentru persoanele vârstnice din județul Olt - material prezentat de Direcția de Sănătate Publică Olt;
- Asigurarea accesului cetățenilor la servicii medicale, medicamente și dispozitive medicale la nivelul județului Olt – Casa de Asigurări de Sănătate Olt;
- Stabilirea calității de urmaș a persoanelor persecutate politic – aplicarea prevederilor Decretului Lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat cu modificările și completările ulterioare- material prezentat de Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Olt;
- Servicii sociale acordate pentru persoanele vârstnice în județul Olt - material prezentat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt;
- Măsurile specifice întreprinse de Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Olt în vederea limitării efectelor negative ale temperaturilor caniculare din vara anului 2025 - material prezentat de Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Olt;
- Siguranța persoanelor vârstnice. Măsurile de protecție și de prevenire a abuzului și victimizării persoanelor vârstnice în Județul Olt - material prezentat de Inspectoratul de Poliție Județean Olt și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt;
- Aspecte generale de informare, educare, comunicare privind prevenirea bolilor cardio-vasculare - material prezentat de Direcția de Sănătate Publică Olt;
- Informare cu privire la acordarea ajutoarelor de încălzire a locuinței în sezonul rece 2024-2025– material prezentat de Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Olt;
- Energie electrică: prețuri, reglementări și statutul de prosumator – sesiune de clarificări ANRE - material prezentat de reprezentantul Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei;
- Analiza nevoilor în rândul persoanelor vârstnice la nivelul județului Olt - material prezentat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt.
 - Numărul partenerilor sociali, membri ai Comitetului consultativ: 12
 - Numărul organizațiilor de pensionari: 13

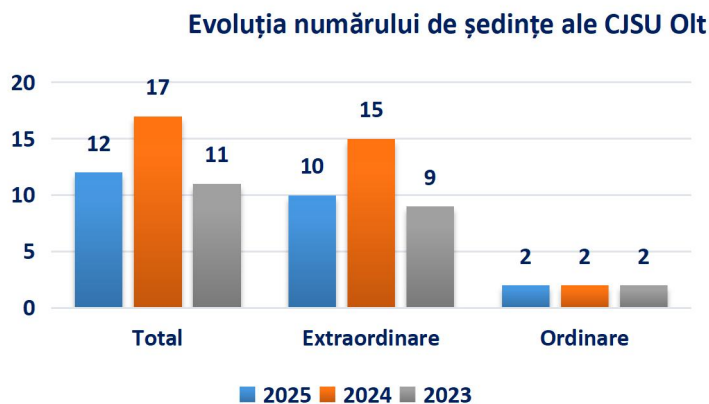
F. MANAGEMENTUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

1. Numărul ședințelor Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Olt

În scopul asigurării unui management unitar al situațiilor de urgență sau al stărilor potențial generatoare de situații de urgență, în anul 2025, membrii Comitetului Județean pentru Situații de Urgență au fost convocați în 2 ședințe ordinare și 10 ședințe extraordinare.

2. Numărul hotărârilor adoptate

În anul 2025, Comitetul Județean pentru Situații de Urgență a adoptat un număr de 15 hotărâri.



3. Numărul ordinelor emise de prefect pe linia gestionării situațiilor de urgență

În anul 2025 au fost emise 20 ordine ale prefectului, astfel:

- 31/15.01.2025 privind pregătirea autorităților, organismelor și structurilor cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență în anul 2025;
- 42/22.01.2025 privind actualizarea componenței Centrului Local de Combatere a Bolilor Olt – Unitatea locală de Decizie;
- 43/22.01.2025 privind uciderea porcilor din zona afectată din cadrul exploatației comerciale de suine autorizată sanitar-veterinar S.C. Eurospațial S.R.L. cod exploatație RO 1295949001 localitatea Tufeni, str. Principală nr. 94, județul Olt, ca urmare a confirmării focarului de pestă porcină africană;
- 51/28.01.2025 privind extinderea zonei afectate în care vor fi uciși porci din cadrul exploatației comerciale de suine autorizată sanitar-veterinar S.C. Eurospațial S.R.L. cod exploatație RO 1295949001 localitatea Tufeni, str. Principală nr. 94, județul Olt, ca urmare a confirmării focarului de pestă porcină africană;
- 60/05.02.2025 privind uciderea tuturor porcilor din exploatația comercială de suine autorizată sanitar-veterinar S.C. Eurospațial S.R.L. cod exploatație RO 1295949001 localitatea Tufeni, str. Principală nr. 94, județul Olt, ca urmare a confirmării focarului de pestă porcină africană;
- 107/05.03.2025 privind actualizarea componenței Centrului Local de Combatere a Bolilor Olt – Unitatea locală de Decizie;
- 113/07.03.2025 privind actualizarea componenței Comitetului pentru Situații de Urgență Olt și a grupurilor de suport tehnic;
- 163/27.03.2025 privind uciderea porcilor din zona afectată din cadrul exploatației comerciale de suine autorizată sanitar-veterinar S.C. Premium Porc Negreni S.R.L. cod exploatație RO 1288199005 localitatea Negreni, str. Complexului, nr. 59, județul Olt, ca urmare a confirmării focarului de pestă porcină africană;
- 164/27.03.2025 privind actualizarea componenței Centrului Local de Combatere a Bolilor Olt – Unitatea locală de Decizie;
- 188/07.04.2025 privind extinderea zonei afectate în care vor fi uciși porci din cadrul exploatației comerciale de suine autorizată sanitar-veterinar S.C. Premium Porc Negreni S.R.L. cod exploatație RO 1288199005 localitatea Negreni, str. Complexului, nr. 59, județul Olt, ca urmare a confirmării focarului de pestă porcină africană;
- 195/10.04.2025 privind modificarea Ordinului Prefectului Județului Olt nr. 188/07.04.2025;
- 237/12.05.2025 privind constituire comisie mixtă județeană de verificare a modului în care au fost salubrizate cursurile de apă și au fost realizate și întreținute șanțurile și rigolele în localități pentru asigurarea secțiunilor de scurgere a apelor mari;
- 255/25.06.2025 privind desfășurarea la nivelul județului a campaniei de prevenire a incendiilor miriștilor și terenurilor cu vegetație uscată;
- 278/22.07.2025 privind modificarea Ordinului Prefectului Județului Olt nr. 164/2025 privind actualizarea componenței Centrului Local de Combatere a Bolilor Olt – Unitatea locală de Decizie;
- 290/05.08.2025 privind constituirea comisiilor mixte de constatare și evaluare a pagubelor la culturile agricole afectate de seceta pedologică;
- 351/02.10.2025 privind activarea Centrului Județean de Coordonare și Conducere a Intervenției;
- 352/04.10.2025 privind dezactivarea Centrului Județean de Coordonare și Conducere a Intervenției;

- 353/08.10.2025 privind constituirea grupurilor de lucru pentru evaluarea stării tehnice și stabilirii fondurilor necesare reabilitării adăposturilor de protecție civilă de la nivelul județului Olt;
- 374/19.11.2025 privind actualizarea componenței Comitetului pentru Situații de Urgență Olt și a Grupurilor de Suport Tehnic;
- 375/28.11.2025 privind constituirea comisiei mixte județene de verificare a stadiului de pregătire a drumurilor din județul Olt pentru sezonul rece 2025-2026;

4. Planuri aprobate

Au fost întocmite/reactualizate următoarele 4 planuri:

- Planul Județean de Analiză și Acoperire a Riscurilor;
- Schema cu riscurile Teritoriale la nivelul județului Olt;
- Planul de măsuri pentru sezonul estival pe anul 2025 al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Olt;
- Planul de activități al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență, pe anul 2026;
- Planul de măsuri pentru sezonul rece 2025-2026 al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Olt.

5. Acțiuni întreprinse pentru prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență:

- gestionarea situațiilor de urgență generate de fenomenele hidrometeorologice;
- activarea punctelor medicale de prim ajutor și distribuire a apei potabile pentru populație pe timpul atenționărilor/avertizărilor de caniculă;
- interzicerea utilizării focului deschis, informând cetățenii cu privire la riscurile ce pot apărea în cazul incendiilor de miriște, liziere și suprafețe pe care se află vegetație uscată sau alte resturi vegetale;
- instituirea serviciului de permanență la sediile primăriilor;
- aprobarea redistribuirii de locuințe modulare ușoare unor familii ale căror locuințe au fost afectate de incendii sau alte situații deosebite;
- aprobarea *Rapoartelor de Sinteză* privind efectele fenomenelor hidrometeorologice periculoase, produse pe raza județului;

Monitorizarea fenomenelor hidro-meteorologice și gestionarea situațiilor de urgență.

În perioada 01.01.2025–31.12.2025, au fost transmise către comitetele locale pentru situații de urgență și instituțiile cu atribuții în gestionarea situațiilor de urgență din cadrul Comitetului Județean pentru Situații de Urgență un număr de 318 informări/atenționări/avertizări hidrometeorologice, după cum urmează:

- ✓ informări meteorologice - 49;
- ✓ atenționări hidrometeorologice Cod Galben - 231;
- ✓ avertizări hidrometeorologice Cod Portocaliu - 29;
- ✓ avertizări meteorologice Cod Roșu - 9.

G. MONITORIZAREA ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE ÎN JUDEȚ PENTRU ASIGURAREA ORDINII PUBLICE

Pentru monitorizarea activităților desfășurate în județ pentru asigurarea ordinii publice, săptămânal au loc întâlniri cu conducerea structurilor MAI în cadrul cărora se analizează activitatea desfășurată și se supun atenției principalele activități ce urmează a avea loc în perioada următoare. De asemenea, zilnic instituțiile cu atribuții în asigurarea ordinii publice au transmis informații cu privire la activitățile desfășurate și efectivele care au participat la aceste acțiuni.

H. RELAȚIA CU MINORITĂȚILE

1. *Implicarea pentru implementarea Strategiei guvernamentale de îmbunătățire a situației romilor*

Instituția Prefectului - Județul Olt prin Biroul Județean pentru Romi are ca obiectiv organizarea, planificarea și coordonarea activităților pentru îndeplinirea măsurilor din Planul general de măsuri, la nivel județean privind aplicarea H.G. nr.560/2022, privind Strategia Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor pentru perioada 2022-2027.

Principalele activități avute în vedere pentru îndeplinirii obiectivelor:

- *Întocmirea Planului județean de acțiuni pentru anul 2025* în vederea aplicării Strategiei Guvernului României de Incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor pentru perioada 2022-2027, elaborat cu consultarea comunităților locale de romi, cu măsurile stabilite de structurile deconcentrate în planurile de acțiune proprii, precum și cu propunerile venite din partea administrațiilor publice locale.
- *Coordonarea activității reprezentanților instituțiilor publice de la nivel județean și local, care au ca atribuții îmbunătățirea situației romilor* experților locali pe probleme de romi. La nivelul Județului Olt, există un număr de 45 persoane care au ca principale atribuții îmbunătățirea situației romilor conform Hotărârii de Guvern numărul 560/2022, privind Strategia Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor pentru perioada 2022-2027, dintre care:
 - la nivelul unităților administrativ teritoriale cu număr ridicat de etnici romi, 13 experți locali pe probleme de romi și 11 mediatori sanitari;
 - în unitățile de învățământ cu procent mare de elevi romi, 10 profesori de limba, istoria și tradițiile romilor și 11 mediatori școlari romi.
- *Coordonarea activității experților locali pe probleme de romi din cadrul primăriilor.*

Instruirea organizată la sediul instituției prefectului, având ca teme de dezbatere: raportul de activitate lunar, trimestrial al expertului local/ mediatorului sanitar/ mediatorului școlar; actualizarea Grupului de inițiativă local (GIL); actualizarea Grupului de lucru local (GLL); elaborarea Planului local de măsuri privind incluziunea cetățenilor români aparținând minorității rome pentru anul 2025; instrumente de lucru (model chestionar, formular vizită teren, raport de activitate, plan de acțiune), necesare în procesul de colectare, monitorizare, analizare și raportare a datelor din comunitățile de romi privind stadiul îndeplinirii obiectivelor prevăzute în H.G. 560/2022; monitorizarea implementării măsurilor din planul de acțiune locală și formularea de propuneri în vederea îmbunătățirii acestora; întocmirea bazelor de date, a situațiilor solicitate de către Agenția Națională pentru Romi, ministere și alte instituții; organizarea ședințelor Grupului de Lucru Local în vederea dezbaterii problemelor comunităților

locale de romi; sprijin tehnic în soluționarea problemelor punctuale întâlnite în îndeplinirea sarcinilor de serviciu.

- *Monitorizarea și evaluarea stadiului implementării strategiei în domeniul incluziunii cetățenilor români aparținând minorității romilor.*

La nivelul județului au fost întocmite un număr de 15 planuri locale care au ca obiectiv aplicării Strategiei Guvernului României de Incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor pentru perioada 2022-2027 în localitățile: Slatina, Caracal, Corabia, Drăgănești – Olt, Piatra-Olt, Brastravățu, Brebeni, Coteana, Ianca, Iancu Jianu, Obârșia, Fălcoiu, Grădinari.

Realizările din planurile locale transmise de autoritățile publice locale au fost incluse în rapoartele trimestriale/anuale privind stadiului implementării la nivelul județului Olt a Strategiei în domeniul incluziunii cetățenilor români aparținând minorității romilor 2022-2027.

- *Informări de interes pentru comunitățile de romi din județ.* Au fost transmise tuturor administrațiilor publice locale din județ informații privind:
 - Informații privind Programul “Primul pas spre sănătate”, derulat de Organizația Salvați Copiii. Programul vizează dotarea a 60 de cabinete de medicină de familie din zonele rurale defavorizate cu mobilier și echipamente medicale necesare pentru efectuarea examinării medicale de bază și tratament, cu scopul de a contribui la reducerea ratei mortalității infantile;
 - Informarea privind apelul de finanțare privind proiectul ROVA – Organizații ale Societății Civile Rome care Promovează Valorile UE, o inițiativă europeană ambițioasă menită să sprijine dezvoltarea capacităților ONG-urilor rome și pro-rome și să promoveze valorile fundamentale ale Uniunii Europene. Proiectul ROVA este finanțat de Uniunea Europeană, cu cofinanțare din partea Fundației EVZ;
 - Informația privind apelul de granturi IHRA, două domenii tematice fiind prioritare: Protejarea datelor privind Holocaustul și genocidul romilor și Combaterea distorsionării Holocaustului și a genocidului romilor;
 - Informațiile privind Cercetarea socială în vederea realizării unui studiu comprehensiv și aprofundat privind situația actuală a populației de romi din România, pe care Agenția Națională pentru Romi urma să o realizeze la nivel național cu sprijinul instituției prefectului și a UAT-urilor. Studiul a abordat aspecte cheie precum veniturile, ocuparea, sănătatea, locuirea, discriminarea și distanța socială, identificând cauzele și modelele de succes pentru a fundamenta politici de răspuns eficiente și a fost realizat de către Institutul pentru Cercetarea Calității Vieții, al Academiei Române.

2. Cooperarea cu minoritățile existente la nivelul județului. Identificarea problemelor și implicarea în rezolvarea acestora

- *Organizarea întâlnirilor Grupului de lucru mixt județean Olt*

Grupul are ca scop evaluarea principalelor nevoi ale comunității de romi conform domeniilor sectoriale specifice din planul de măsuri sectoriale al Hotărârii Guvernului nr.560/2022 și este format din: subprefect, expertul pe problemele romilor din cadrul Biroului Județean pentru Romi, reprezentanți ai serviciilor publice deconcentrate, experții locali pe probleme de romi, mediatorii școlari, mediatorii sanitari romi, organizații neguvernamentale, lideri ai romilor.

În vederea asigurării participării active a instituțiilor publice cu rol și competență în domeniu, pentru o abordare integrată în procesul de dezvoltare socială și pentru o intervenție adaptată particularităților sociale, care să contribuie la îmbunătățirea situației romilor, Instituția

Prefectului – Județul Olt organizează ședințele Grupului de Lucru Mixt Județean Olt și în teritoriu. Astfel, în anul 2025 au fost organizate 18 ședințe ale grupului atât la sediul Instituției Prefectului – Județul Olt, cât și în teritoriu, respectiv la sediul primăriilor: Iancu Jianu, Strejești, Slatina, Caracal, Balș, Izbiceni, Corabia, Grădinari, Brastavățu, Obârșia, Piatra-Olt.

- *Informări privind comunitățile de romi din județ.*
- A fost înaintat către Direcția Generală Relațiile cu Instituțiile Prefectului situația la nivelul județului Olt în semestrul I 2025 privind temele de interes conform raportului de țară elaborat în cadrul celui de-al VI-lea ciclu de monitorizare a României și aprobat în plenul Comisiei Europene Împotriva Rasismului și Intoleranței din cadrul Consiliului Europei, respectiv problematica romă și stadiul implementării Strategiilor privind comunitatea romă.
- Au fost întocmite evaluările trimestriale, precum și raportul anual de progres privind gradul de îndeplinire a obiectivelor prevăzute în H.G. nr.560/2022, privind Strategia Guvernului României în domeniul incluziunii cetățenilor români aparținând minorității romilor 2022-2027.
- Situația referitoare la identificarea celor mai numeroase comunități de romi, așezările informale și problemele de fond cu care se confruntă romii din județul Olt.
- Graficul reuniunilor Grupului de Lucru Mixt (GLM), precum și tematica/ agenda acestora, propuse a fi organizate în cursul anului 2025.

3. Activitatea Comisiei Județene Olt privind incluziunea socială

- Numărul ședințelor de lucru, tematică: 2 ședințe de lucru în cadrul cărora, în vederea asigurării transversalității implementării politicilor de incluziune socială, au fost prezentate următoarele teme:
 - Planul județean de acțiune privind incluziunea social în anul 2025, în conformitate cu Ordinulului ministrului muncii și solidarității sociale nr.2280/31.10.2023 pentru aprobarea modelului - cadru al planului județean de incluziune social;
 - Progresul înregistrat pentru anul 2024, privind activitățile realizate de către instituția prefectului în implementarea “Strategiei naționale privind incluziunea socială a persoanelor fără adăpost pentru perioada 2022-2027 și a Planului de acțiune pentru perioada 2022-2027”;
 - Progresul înregistrat pentru anul 2024, privind activitățile realizate de către instituția prefectului în implementarea “Strategiei naționale privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânirea activă pentru perioada 2023-2030” și a Planului de acțiune”;
 - Informarea către Direcția Generală pentru Relațiile cu Instituțiile Prefectului privind monitorizarea progresului înregistrat în implementarea Strategiei Naționale privind Incluziunea Socială și Reducerea Sărăciei pentru perioada 2022-2027;
 - Informarea către Ministerul muncii familiei, Tineretului și solidarității sociale, privind realizările din Planul județean de incluziune socială în Județul Olt pe anul 2024.
- A fost actualizată prin Ordinului Prefectului numărul 123/17.03.2025 Comisia Județeană Olt privind incluziunea socială.

I. ACTIVITĂȚI PENTRU URMĂRIREA MODULUI DE APLICARE A UNOR ACTE NORMATIVE

1. Aplicarea prevederilor Legii nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ, cu modificările și completările ulterioare

A fost întocmit Planul teritorial comun de acțiune – cadru pentru creșterea gradului de siguranță a elevilor și a personalului didactic și prevenirea delincvenței juvenile în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ preuniversitar din județul Olt, în anul școlar 2025-2026.

Prin Ordinul prefectului nr. 326/19.08.2025 a fost constituită comisia mixtă în vederea urmăririi modului în care au fost pregătite unitățile de învățământ pentru desfășurarea în bune condiții a anului școlar 2025-2026.

Prin Ordinul prefectului nr. 344 /19.09.2025 a fost actualizat grupul de lucru constituit la nivelul județului Olt pentru punerea în aplicare a măsurilor dispuse în Planul Național Cadru de Acțiune pentru siguranță școlară.

În acest sens au avut loc două întâlniri sub coordonarea prefectului în care au fost analizați indicatorii specifici referitoare la activitățile desfășurate de Consiliul Județean Olt, Inspectoratul Școlar Județean Olt, Inspectoratul de Poliție Județean Olt, Inspectoratul de Jandarmi Județean Olt, Inspectoratul pentru Situații de Urgență Olt, Direcției de Sănătate Publică Olt, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, Direcției Județene de Sport Olt, Agenției Naționale Împotriva Traficului de Persoane – Centrul Regional Craiova, Direcției Județene pentru Cultură Olt și au fost elaborate rapoarte care au fost înaintate către Ministerul Afacerilor Interne.

J. ALTE ACTIVITĂȚI

1. Participarea la efectuarea acțiunilor de control ce i-au fost solicitate prefectului de către ministere sau alte instituții ale administrației central

- în perioada 05.05.2025 - 27.06.2025, s-a desfășurat acțiunea de verificare a modului în care au fost salubritate cursurile de apă și au fost realizate și întreținute șanțurile și rigolele în localități, pentru asigurarea secțiunilor de scurgere a apelor mari în județul Olt. La această acțiune au participat reprezentanți ai Sistemului de Gospodărire a Apelor Olt, Sistemului Hidrotehnic Independent Olt, Gărzii Naționale de Mediu - Comisariatului Județean Olt și Gărzii Forestiere.

Au fost verificate următoarele aspecte:

- modul în care au fost salubritate cursurile de apă;
- existența depozitelor de deșeuri și de material lemnos pe malurile și în albiile cursurilor de apă precum și în secțiunile de scurgere a podurilor și podețelor, care prin antrenare pot conduce la obturarea scurgerii;
- existența depozitelor de material lemnos pe formațiunile torențiale din apropierea zonelor locuite;
- modul în care au fost realizate/întreținute șanțurile și rigolele de scurgere a apelor pluviale în localități, precum și cursurile de apă pe raza localităților;
- La nivelul județului Olt au fost verificate 26 sectoare de cursuri de apă de pe raza a 32 localități. aferente, astfel: în Bazinul Hidrografic Olt – 15 cursuri de apă/16 localități și în Bazinul Hidrografic Argeș Vedea - 11 cursuri de apă/16 localități. În localitățile verificate s-au constatat depozitări de deșeuri și material lemnos aflate pe malul cursurilor de apă sau în vecinătatea lor, la un număr de 10 localități.
- În urma acestor verificări nu au fost aplicate sancțiuni dar, au fost dispuse măsuri cu privire la curățirea șanțurilor prin îndepărtarea vegetației și amenajarea lor pentru a asigura continuitatea scurgerii apelor meteorice, fiind stabilite termene pentru remedierea deficiențelor constatate.

- în perioada 29.10.2025 – 31.10.2025, s-a desfășurat acțiunea de verificare a stării tehnice și funcționale a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor de pe râurile interioare și de la Dunăre, din județul Olt. La această acțiune au participat reprezentanți ai următoarelor instituții: Administrația Bazinală de Apă Olt, Sistemul de Gospodărire a Apelor Olt, Sistemul Hidrotehnic Independent Olt, S.C. Hidroelectrică Râmnicu Vâlcea – UHE Slatina, Inspectoratul pentru Situații de Urgență Olt, Direcția Silvică Olt, Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare Olt, Garda Forestieră Județeană Olt și Instituției Prefectului - Județul Olt. Au participat, de asemenea, șefii de sisteme hidrotehnice și șefii de formații din zonele verificate.

Au fost verificate următoarele:

- Modul în care au fost realizate măsurile și lucrările stabilite la verificările efectuate în anul precedent;
- Starea tehnică și funcțională a digurilor longitudinale, de compartimentare și de remuu: asigurarea continuității liniilor de apărare, modul de întreținere al coronamentelor, taluzelor, rampelor de acces și a zonelor dig-mal, existența bornelor, barierelor, mirelor de ape mari și modul de întreținere al acestora, starea funcțională a lucrărilor de traversare și modul de întreținere a canalelor de preluare a infiltrațiilor la diguri;
- Starea tehnică și funcțională a barajelor și digurilor de contur, a acumulărilor permanente mici (categoria C și D) a căror avariere pot pune în pericol localități, precum și a acumulărilor nepermanente cu rol de atenuare a viiturilor;
- Situația lucrărilor de regularizare a cursurilor de apă cu evidențierea punctelor critice de pe cursurile de apă, inclusiv cele semnalate de autoritățile publice locale;
- Situația stocurilor de materiale și mijloace de apărare existente în conformitate cu Normativul-cadru de dotare aprobat prin Ordinul comun al Ministerului Mediului și Pădurilor și Ministerului Administrației și Internelor nr.459/78/2019;
- Măsurile întreprinse pentru reactualizarea Planurilor de acțiune în caz de accident la baraj, a căror perioadă de valabilitate a expirat, atât pentru acumulările din administrarea Administrației Naționale „Apele Române” cât și pentru cele din administrarea SC Hidroelectrică SA, alți deținători.

În urma verificărilor din teren a fost întocmit un plan de măsuri ce cuprinde următoarele:

- Monitorizarea zonelor critice de pe cursurile de apă, în perioade cu ape mari din sezonul de iarnă 2025-2026 și intervenția operativă în situații de urgență;
- Efectuarea lucrărilor de întreținere a covorului vegetal de pe talazurile digurilor a bornelor și barierelor (inclusiv completarea în care acestea lipsesc);
- Realizarea lucrărilor cuprinse în lista punctelor critice de pe cursurile de apă în urma unei prioritizări și în funcție de fondurile alocate din județul Olt;
- Completarea stocului de mijloace și materiale pentru intervenții în situații de urgență conform normativului cadru în vigoare în funcție de resursele financiare alocate; Inventarierea stocurilor de materiale și mijloace de apărare și demararea procedurilor de casare sau trecere în producție pentru materialele care au durata normată expirată;
- Întreținerea perdelelor forestiere de protecție în zona dig-mal Corabia-Potelu - Fluviul Dunărea;
- Integrarea hărților de risc la inundații în planurile de urbanism și amenajare a teritoriului de interes județean și local;
- Afișarea în locuri publice a semnificației codurilor de culori pentru avertizările hidrometeorologice, precum și semnificația semnelor de alarmare acustică a populației și extrase

din planul local de apărare împotriva inundațiilor, ghețurilor și poluărilor accidentale la sediile primăriilor.

Prin *Ordinul Prefectului – Județul Olt nr. 353/08.10.2025* au fost constituite grupurile de lucru pentru evaluarea stării tehnice și stabilirii fondurilor necesare reabilitării adăposturilor de protecție civilă de la nivelul județului Olt, fiind constatate următoarele:

- Situația numerică a punctelor de comandă și a adăposturilor de protecție civilă: **5** puncte de comandă, toate fiind operative și **60** adăposturi de protecție civilă, dintre care **3** sunt **neoperative**;
- Situația cu stadiul îndeplinirii aspectelor menționate în planul de măsuri elaborat, conform Ordinului IGSU cu nr. 2469 din 01.08.2024, la nivelul Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Olt cu nr. 623099 din 22.08.2024, astfel:
 - Au fost întreprinse demersuri pentru identificarea tuturor adăposturilor de protecție civilă din județul Olt;
 - Au fost identificați administratorii / proprietarii adăposturilor de protecție civilă și informați cu privire la obligațiile legale derivate din Legea 481/2004, cu accent pe aducerea / menținerea în stare de operativitate a tuturor adăposturilor de protecție civilă prin stabilirea unui set de măsuri concrete;
 - A fost verificată funcționalitatea instalațiilor sanitare așa cum au fost prevăzute inițial în adăposturile de protecție civilă, iar din lipsa fondurilor financiare nu a fost posibilă aducerea instalațiilor sanitare în stare de funcționalitate;
 - Au fost constatate probleme legate de etanșeitatea adăposturilor de protecție civilă (uși metalice etanșe, încăperi tampon);
 - Au fost întreprinse demersuri pentru aducerea la starea inițială a adăposturilor de protecție civilă, acolo unde au fost executate modificări structurale (pereți, planșee, căi de acces, ieșiri de salvare) și asigurarea operativității acestora, în cel mult 24 de ore, prin adrese către Primăria localității unde au fost constatate aceste nereguli, menținând o legătură permanentă cu inspectorii de protecție civilă din toate localitățile unde există adăposturi de protecție civilă;
 - A fost stabilit necesarul de fonduri financiare pentru operaționalizarea tuturor adăposturilor de protecție civilă, iar acesta a fost transmis la Inspectoratul General pentru Situații de Urgență;
 - Au fost identificate subsolurile (aflate în clădiri de locuit, social-culturale, administrative, industriale și comerciale) care se pot amenaja ca spații de adăpostire în caz de necesitate, iar această situație a fost transmisă la Inspectoratul General pentru Situații de Urgență;
 - A fost solicitat tuturor unităților administrativ teritoriale să întreprindă demersurile necesare pentru obținerea autorizației de protecție civilă (acolo unde este cazul).

2. Acțiunile pentru urmărirea aplicării Programului de Guvernare la nivelul județului

În vederea analizării modului de îndeplinire în județul Olt a obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare a fost întocmit Planul de acțiuni pe anul 2025 pentru realizarea la nivelul județului Olt a obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare, care este un document programatic, structurat pe obiectivele cuprinse în Programul de Guvernare și acoperă întreg spectrul de activități socio-economice.

- Numărul actorilor implicați în aplicarea Programului de Guvernare: 113 unități ale administrației publice locale/județene și 26 de servicii publice deconcentrate și instituții care își desfășoară activitatea pe raza județului Olt.
- Număr acțiuni cuprinse în Planul de acțiuni pentru aplicarea Programului de Guvernare: 299
- Monitorizarea îndeplinirii obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare s-a efectuat semestrial prin centralizarea datelor comunicate de actorii implicați.

De asemenea în anul 2025 au fost întocmite și transmise la solicitarea Ministerului Afacerilor Interne, o situație referitoare la stadiul îndeplinirii obiectivelor asumate în anul 2024 și o sinteză ce oferă informații succinte privind stadiul îndeplinirii în județul Olt a obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare.

V. SUPORT DECIZIONAL

1. *Controlul intern managerial; registrul riscurilor, registrul procedurilor, numărul întâlnirilor de lucru, măsuri stabilite și monitorizarea lor, numărul riscurilor identificate, numărul funcțiilor sensibile identificate, numărul activităților procedurabile, numărul procedurilor de sistem și numărul procedurilor operaționale.*

- Numărul întâlnirilor de lucru: 5
- Măsuri stabilite și monitorizarea lor:
 - transmiterea datelor și informațiilor privind stadiul implementării SCIM;
 - transmiterea raportului asupra SCIM;
 - transmiterea informării privind evaluarea stadiului de implementare a activităților din programul de dezvoltare propriu;
 - elaborarea programului SCIM pentru anul 2026.
- Numărul procedurilor operaționale: 119
- Număr activităților procedurabile: 136
- Numărul procedurilor de sistem: 70
- Numărul riscurilor identificate: 41
- Numărul funcțiilor sensibile: 46

2. *Etică și conduită*

În luna februarie 2025 au fost completate integral și transmise online către Agenția Națională a Funcționarilor Publici: Raportul privind Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită în cadrul autorităților/instituțiilor publice; Raportul privind Implementarea procedurilor administrativ-disciplinare aplicabile funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice; Raportul privind Implementarea procedurilor disciplinare în cadrul autorităților și instituțiilor publice (secretari generali – comune, orașe, municipii), pentru perioada 01 ianuarie – 31 decembrie a anului 2024.

La începutul anului 2025 a fost întocmit Planul anual de activitate și pregătire cu privire la respectarea normelor de etică la nivelul Instituției Prefectului - Județul Olt. Pe parcursul anului 2025, conform planului întocmit, în cadrul celor două sesiuni de informare au fost distribuite, funcționarilor publici din cadrul instituției, informări cu tema: Prezentarea Regulamentului Intern al aparatului de

specialitate al Instituției Prefectului-Județul Olt, aprobat prin Ordinul Prefectului Județului Olt, nr. 146/20.03.2025; Spotul audio-video realizat de Direcția Generală Anticorupție (DGA), în parteneriat cu platforma Stop Contrabanda inițiată de BAT România, în cadrul campaniei naționale de prevenire a corupției „E TIMPUL SĂ NU MAI DĂM ȘI NOI CEVA”; Broșura ANFP “Așa DA / Așa NU în ce privește respectarea normelor de conduită a funcționarilor publici – cazuri practice; Sancțiunile disciplinare și răspunderea funcționarilor publici; Instrucțiunea nr. 112/2025 privind măsurile de natură organizatorică și tehnică pentru asigurarea securității prelucrărilor de date cu caracter personal efectuate de către structurile/unitățile/instituțiile Ministerului Afacerilor Interne.

În cursul anului 2025, consilierul de etică nu a fost sesizat despre încălcarea normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul instituției, iar la comisia de disciplină din cadrul instituției nu au fost înregistrate sesizări.

3. Protecția informațiilor clasificate

Structura de Securitate din cadrul Instituției Prefectului-Județul Olt este constituită cu respectarea prevederilor legale în vigoare, fiind compusă din: compartimentul informații clasificate și componenta de securitate pentru tehnologia informației și comunicațiilor.

Compartimentul informații clasificate asigură evidența, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea, distrugerea și arhivarea documentelor care conțin informații clasificate, cu respectarea Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, modificată și completată, HG nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, modificată și completată, respectiv HG nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu.

Componenta de securitate pentru tehnologia informației și comunicațiilor îndeplinește atribuții privind implementarea metodelor, mijloacelor și măsurilor necesare protecției informațiilor în format electronic și de exploatare a echipamentelor IT în condiții de securitate, astfel cum stabilesc prevederile HG nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, modificată și completată.

În virtutea atribuțiilor legale, în cursul anului 2025, activitatea Structurii de Securitate din cadrul Instituției Prefectului-Județul Olt a vizat, în general, următoarele aspecte:

- întocmirea și reactualizarea documentelor specifice, în vederea îndeplinirii Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România,
- monitorizarea activității de aplicare a normelor de protecție a informațiilor clasificate și modul de respectare a acestora;
- coordonarea activității de protecție a informațiilor clasificate, în toate componentele acesteia;
- asigurarea relaționării cu instituția abilitată să coordoneze activitatea și să controleze măsurile privitoare la protecția informațiilor clasificate, potrivit legii;
- efectuarea de controale privind activitatea de aplicare a normelor de protecție a informațiilor clasificate și modul de respectare a acestora;
- asigurarea evidenței, păstrării, multiplicării, manipulării, transportului și transmiterii documentelor care conțin informații clasificate cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- exploatarea operațională a sistemelor informatice și de comunicații în condiții de securitate;
- coordonarea cooperării dintre instituție și autoritatea care asigură acreditarea sistemelor informatice și de comunicații.

4. **Prevenirea și combaterea corupției.** **Actualizarea riscurilor la corupție și monitorizare lor**

Activitatea privind prevenirea și combaterea corupției la nivelul Instituției Prefectului - Județul Olt s-a desfășurat în conformitate cu prevederile HG 599/2018 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate, OMAI nr. 62/2018 privind organizarea și desfășurarea activităților de prevenire a corupției și de educație pentru promovarea integrității la nivelul MAI și a Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2021-2025.

A fost actualizat Registrul riscurilor de corupție la nivelul Instituției Prefectului - Județul Olt și a fost întocmit raportul de monitorizare a riscurilor de corupție.

Un aspect pe care îl considerăm important de menționat este faptul că pe parcursul anului 2025 nu a fost declanșată nicio procedură de cercetare a unui angajat al Instituției Prefectului - Județul Olt pentru fapte de corupție.

VI. SERVICII PUBLICE COMUNITARE

1. **Serviciul Public Comunitar de Pașapoartelor**

Pe întreaga perioadă analizată s-au desfășurat activități specifice în vederea atingerii obiectivului fundamental – asigurarea respectării dreptului la libera circulație în străinătate a fiecărui cetățean român, în conformitate cu prevederile și reglementările în vigoare pe linie de pașapoarte.

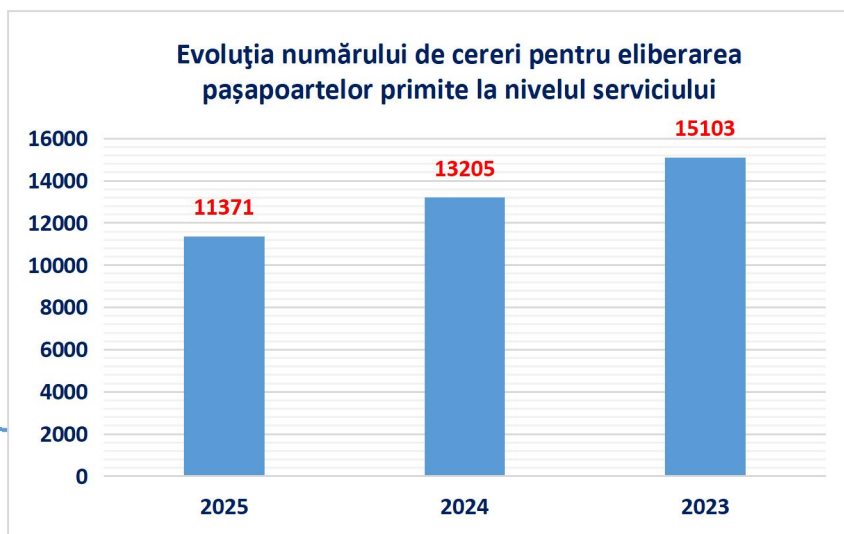
S-a urmărit respectarea întocmai a prevederilor legale ce ne reglementează activitatea, o deservire promptă și civilizată a cetățenilor și, nu în ultimul rând, calitatea serviciilor oferite. Activitatea specifică s-a desfășurat în strictă conformitate cu normele legale în vigoare și cu dispozițiile transmise de structurile ierarhic superioare, urmărindu-se îndeplinirea sarcinilor curente, în paralel cu realizarea sarcinilor stabilite prin planurile trimestriale de activitate, precum și a celor care s-au impus pe parcurs, în concordanță cu evoluția operativă în ansamblul ei.

Au fost aplicate măsuri de eficientizarea a activității, de diminuare a birocrăției, de prevenire și combatere a corupției, avându-se permanent în atenție servirea exemplară a cetățenilor, inclusiv respectarea termenelor impuse de lege, de Instituția Prefectului - Județul Olt și de Direcția Generală de Pașapoarte, pentru soluționarea lucrărilor.

✓ Activitatea desfășurată pentru eliberarea pașapoartelor simple. Număr pașapoarte eliberate.

Statistic, în perioada analizată, situația principalilor indicatori se prezintă după cum urmează:

- **Cereri pentru eliberarea pașapoartelor primite la nivelul serviciului:**
11.371



- **Cereri pentru eliberarea pașapoartelor simple primite în locul celor pierdute, deteriorate, furate:**

Pierdute - 1.652

Deteriorate -23

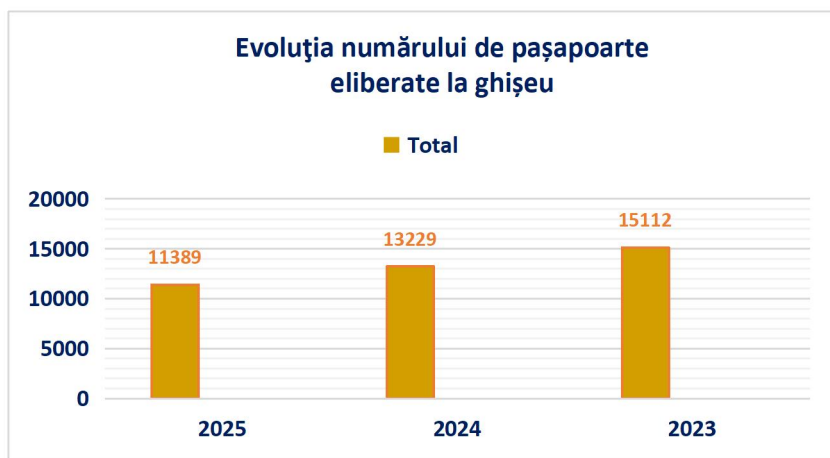
Furate -1

- **Cereri pentru eliberarea pașapoartelor simple electronice primite prin intermediul misiunilor diplomatice și oficiilor consulare ale României în străinătate, soluționate la nivelul serviciului:**

3.247

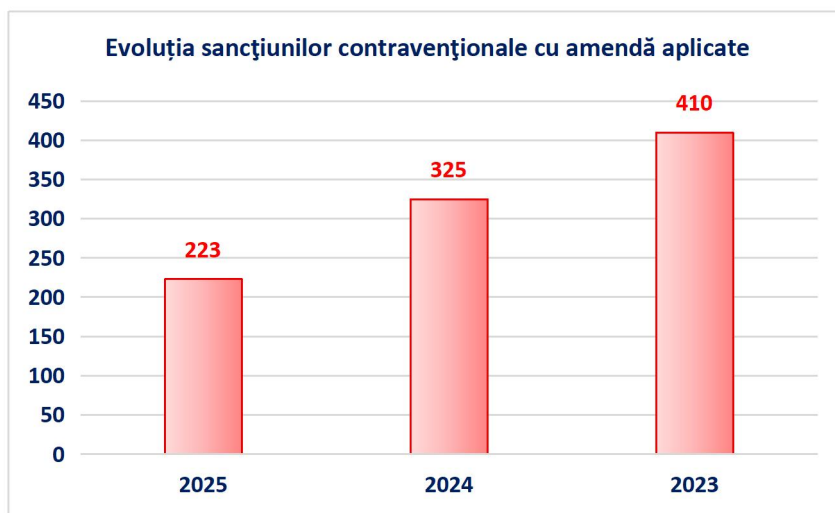
- **Pașapoarte eliberate la ghișeu:**

11.383



- **Sancțiuni contravenționale cu amendă aplicate:**

223

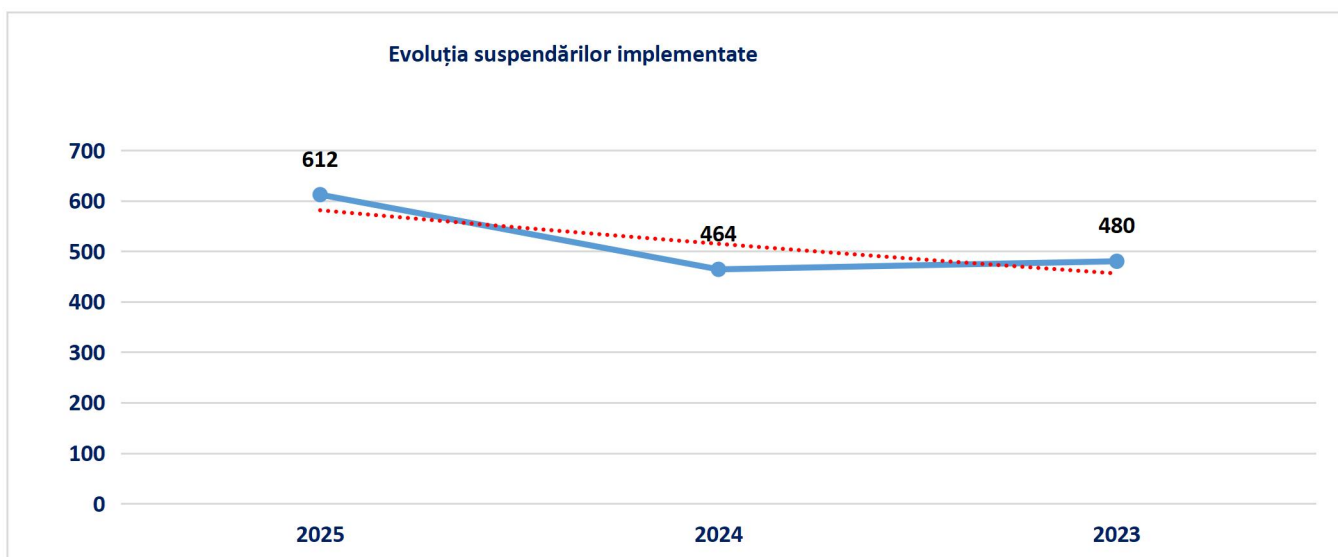


✓ **Activități pe linie de restricții**

În perioada analizată, pe linia aplicării prevederilor legale, referitoare la implementarea măsurilor restrictive și la retragerea provizorie a pașapoartelor de către serviciile publice comunitare pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple, lucrătorii au executat activități specifice în vederea punerii în aplicare a măsurilor de suspendare a exercitării dreptului la libera circulație în străinătate, pentru persoanele comunicate de către autoritățile în drept.

Statistic, situația se prezintă după cum urmează:

- **Comunicări primite de la instanțele de judecată/parchete/D.G.P.: 1.185**
- **Total suspendări implementate în evidențe: 612**
- **Acțiuni desfășurate în teren, în vederea retragerii pașapoartelor simple valabile deținute de persoane împotriva cărora au fost dispuse măsuri pentru suspendarea exercitării dreptului la libera circulație în străinătate: 80**
- **Comunicări primite de la Direcția Generală de Pașapoarte privind cetățeni români implicați în evenimente în străinătate: 132**
- **Numărul informărilor familiilor privind situația membrilor săi, cetățeni români implicați în evenimente în străinătate: 23**
- **Raportări la Direcția Generală de Pașapoarte, referitoare la aspectele constatate cu ocazia informărilor familiilor privind situația membrilor săi, cetățeni români implicați în evenimente în străinătate: 23**



2. Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor

Pe parcursul anului 2025, lucrătorii Serviciului Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor Olt și-au desfășurat activitatea în conformitate cu normele legale, dispozițiile de linie elaborate de Direcția Generală Permise de Conducere și Înmatriculări, ordinele Instituției Prefectului Județului Olt și Ministerului Afacerilor Interne.

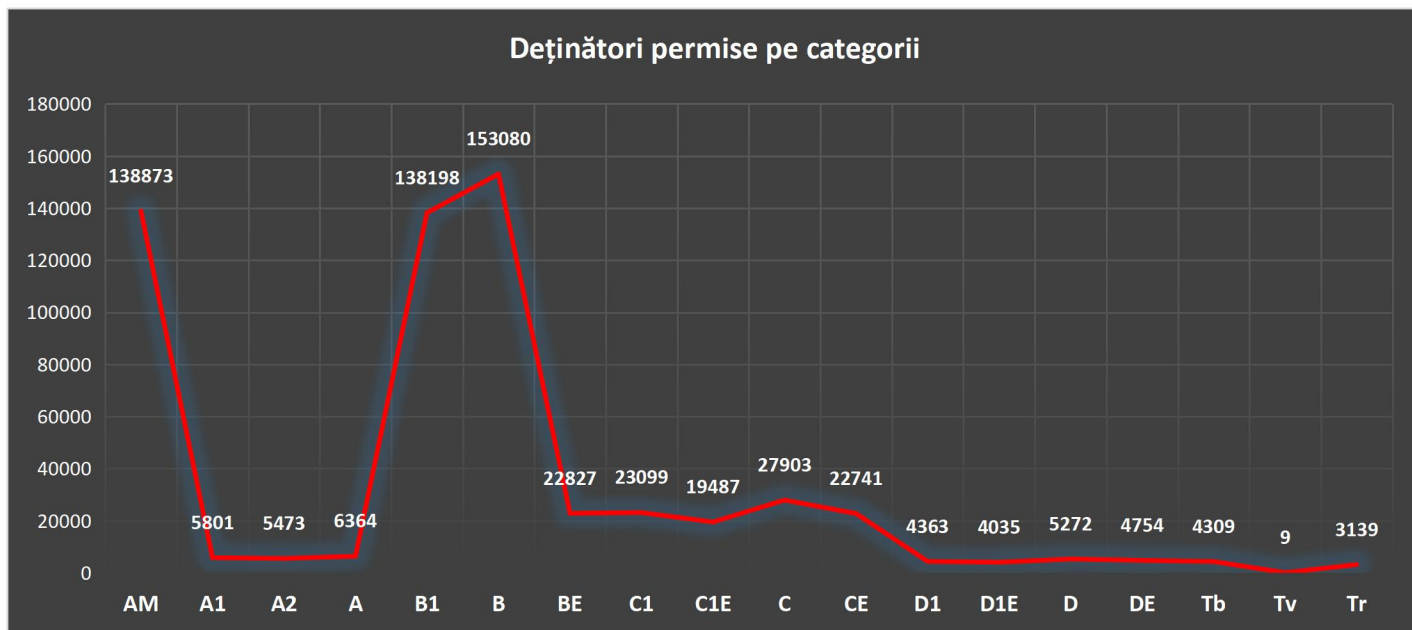
Activitatea cu cetățenii a continuat și la sediul secundar din municipiul Caracal până la data de 01.04.2025, atunci când activitatea punctului de lucru a fost suspendată temporar pentru perioada în care clădirea sediului va fi în renovare.

În perioada analizată angajații au constatat un număr de 25 infracțiuni de fals în declarații privind permisul de conducere sau certificatul de înmatriculare și niciuna de permis de conducere fals.

a. Activitatea desfășurată pe linie de permise de conducere și examinări auto

▪ **Situația conducătorilor auto**

Număr deținători permise de conducere la data de 31.12.2025- 154.823.



▪ **Examinări candidați permise de conducere**

Total candidați: 23.310

- proba teoretică = 13.632

- admiși: 6.162

- respinși: 7.470

- proba practică = 9.678

- admiși: 5.832

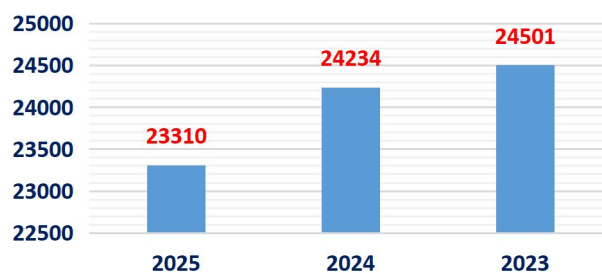
- respinși: 3.846

Total candidați neprezențați: 706

- proba teoretică: 0

- proba practică: 706

Evoluția numărului de candidați examinați

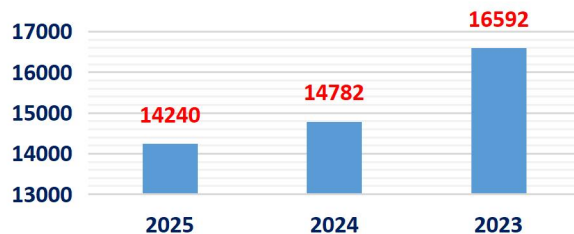


▪ **Permise de conducere**

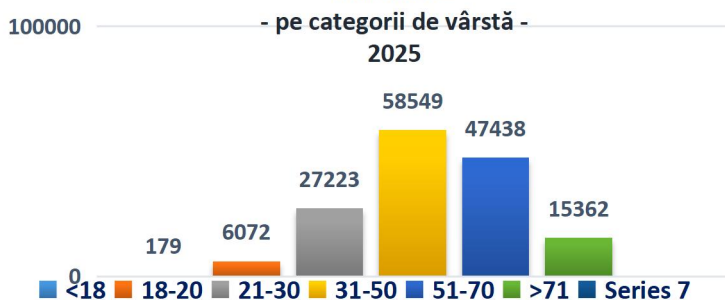
Total emise = 14.240, din care:

- examen: 5.818
- preschimbare: 10
- modificare: 1.278
- perschimbare permis străin: 481
- reînnoire: 6.168
- duplicat: 454
- rebut: 31

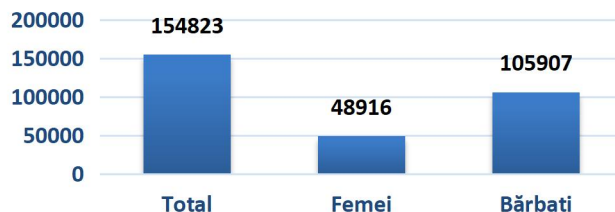
Evoluția numărului de permise de conducere emise



Situația numărului deținătorilor de permis de conducere



Evoluția numărului deținătorilor de permis de conducere - femei și bărbați - 2025

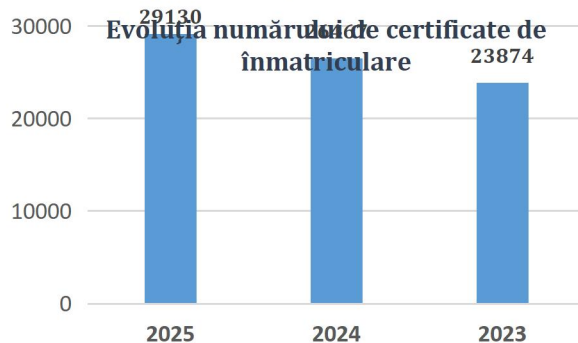


b. Activitatea desfășurată pe linie de înmatriculare și evidență a vehiculelor

▪ **Certificate de înmatriculare:**

Total = 29.130

Evoluția numărului de certificate de înmatriculare



Evoluția numărului de autorizații provizorii emise



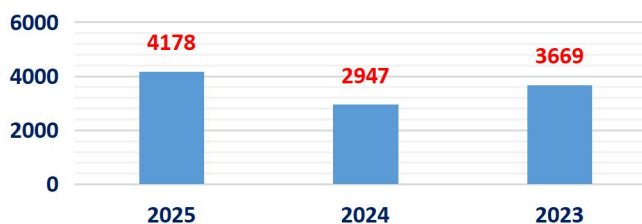
▪ **Autorizații provizorii de circulație**

Total = 10.268

- **Radieri din circulație**

Total =4.178

Evoluția numărului de radieri din circulație



VII. COOPERAREA INTERINSTITUȚIONALĂ ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE

Colaborarea cu instituțiile publice organizate la nivelul județului Olt precum și cu societatea civilă s-a materializat în anul 2025, atât în sprijinul venit din partea Instituției Prefectului, cât și prin răspunsurile pozitive și implicarea diferitelor organizații (guvernamentale și neguvernamentale) în proiectele inițiate de către instituția noastră.

În anul 2025 a fost implementat parteneriatul „Instruirea tinerilor romi pentru cariera de polițist”, încheiat între Instituția Prefectului-județul Olt, Centrul de Formare și Perfecționare a Polițiștilor „Nicolae Golescu” Slatina și Partida Romilor Pro-Europa Sucursala Olt. Obiectivul general vizează creșterea procentului elevilor romi admiși în cadrul școlilor de poliție prin instruirea acestora cu cadre didactice specializate din cadrul Centrului de Formare și Perfecționare a Polițiștilor „Nicolae Golescu” din Slatina. În anul 2025, un număr de 14 elevi s-au înscris la instruire, unul dintre aceștia fiind admis în sesiunea de admitere din septembrie-decembrie a aceluiași an la școala de Agenți de Poliție Vasile Lascăr Câmpina.

Referitor la relațiile internaționale, în cursul anului 2025 nu au avut loc întâlniri cu delegații internaționale.

VIII. ACCESARE FONDURI EUROPENE

Instituția Prefectului – Județul Olt s-a implicat activ în promovarea și diseminarea politicilor Uniunii Europene și a programelor de finanțare externă către autoritățile administrației publice locale și a instituțiilor publice deconcentrate.

Semestrial se monitorizează stadiul proiectelor depuse/aprobate/în implementare/finalizate de către autoritățile administrației publice locale finanțate din fonduri europene precum și a celor finanțate de la bugetul de stat în cadrul programelor naționale.

În anul 2025 au fost elaborate 12 buletine informative cu privire la noutăți în domeniul accesării fondurilor europene, acestea fiind postate pe site-ul instituției și comunicate unităților administrativ-teritoriale din județ.

IX. MANGEMENTUL COMUNICĂRII

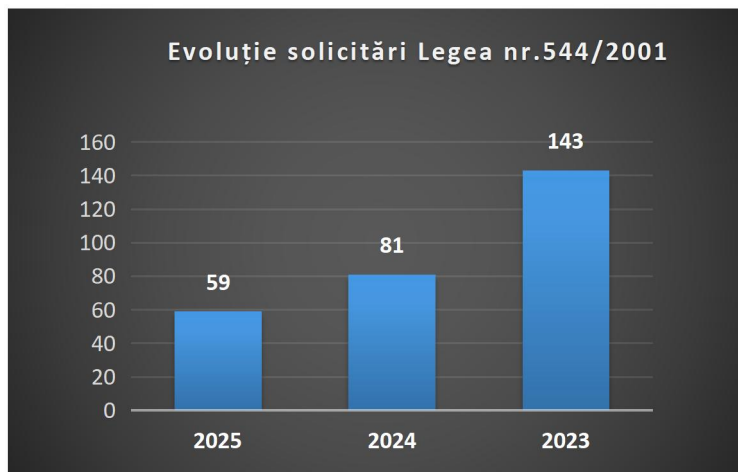
1. Informare și relații publice. Numărul de solicitări de informații publice

Corespondența primită (excepând petițiile) este reprezentată de adrese ale autorităților administrației publice locale pentru verificarea legalității actelor, adrese ale instanțelor de judecată și ale altor instituții publice, citații și comunicări ale hotărârilor instanțelor judecătorești. S-au utilizat pentru înregistrarea acestora 18.051 de numere corespondență ordinară.

Repartiția corespondenței în instituție și la alte instituții s-a realizat pe bază de condică către persoanele desemnate. Pentru corespondența transmisă prin poștă s-au utilizat serviciile poștale iar evidența a fost ținută pe borderouri de expediere.

În cursul anului 2025 s-au întocmit 213 de borderouri de expediere pentru corespondența internă și 23 de documente care atestă expedieri externe (alte țări). Pentru realizarea expedierilor au fost întocmite un număr de 4.822 de plicuri de corespondență.

În temeiul legislației în domeniul informațiilor de interes public, în cursul anului 2025 au fost înregistrate 59 de solicitări cu privire la: situații privind aplicarea legilor fondului funciar, informații cu privire la situația juridică a unor imobile, informații cu privire la datele de contact ale unor primării. Toate cererile au fost soluționate în termenul legal.



2. Activitatea de soluționare a petițiilor și a audiențelor

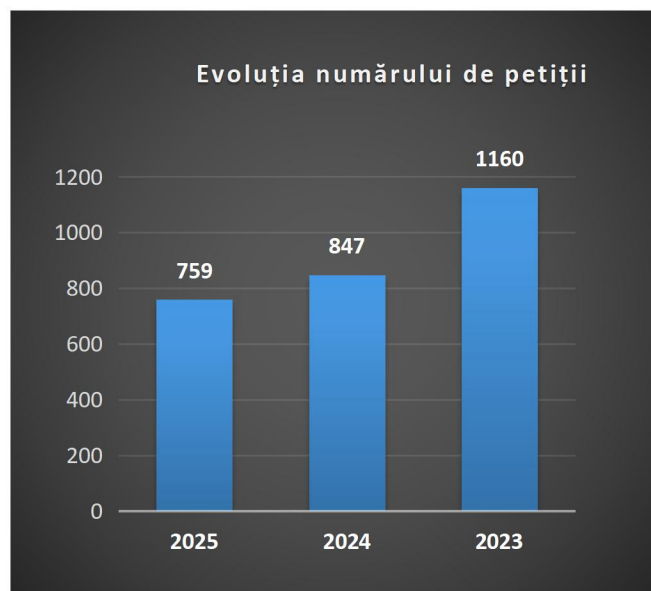
✓ Activitatea de soluționare a petițiilor

Petițiile primite în cursul anului 2025 au fost înregistrate în funcție de modul în care acestea au fost primite, astfel:

- petițiile primite prin poștă, e-mail, fax sau direct de la petent au fost înregistrate în registru separat;
- petițiile primite de la organele administrației centrale au fost înregistrate separat.

În cursul anului 2025 numărul total de petiții a fost de 759, astfel:

- 670 petiții primite direct de la petenți (din care 340 primite prin poșta electronică);
- 89 de petiții primite de la organele centrale.



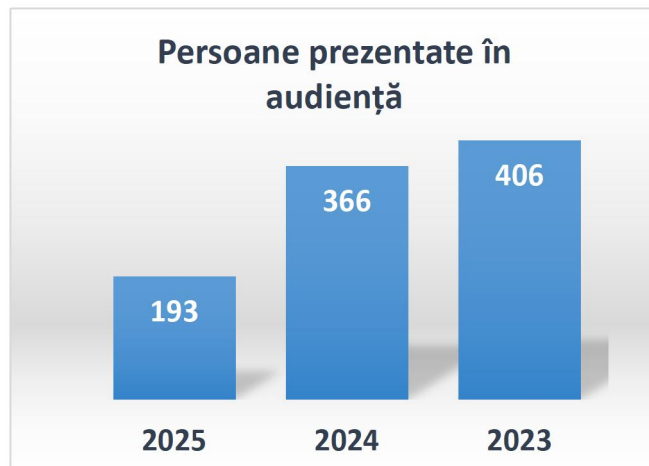
Din totalul de 759 petiții, Instituția Prefectului – Județul Olt a formulat răspuns pentru petenți la un număr de 684 petiții iar pentru 75 petiții au fost întocmite referate de clasare aprobate de conducere. În ceea ce privește obiectul petițiilor, majoritatea sunt din domeniul fondului funciar, urmate de desfășurarea activității în primării, desfășurarea activității în serviciile publice deconcentrate, acordarea ajutoarelor sociale și situații de urgență.

✓ *Activitatea de organizare a audiențelor*

Audiențele în cursul anului 2025 s-au desfășurat după un program aprobat prin ordin al prefectului, astfel încât acestea s-au ținut alternativ de către prefect și subprefect în fiecare zi de miercuri.

În cursul anului 2025 s-au susținut 48 ședințe la care au participat un număr total de 193 persoane. S-a constatat că o mare parte a nemulțumirilor celor participanți la audiență o reprezintă modul în care au fost aplicate prevederile legilor fondului funciar (reconstituirea dreptului de proprietate, punerea efectivă în posesie precum și modul de eliberare a titlurilor de proprietate). Alte probleme ridicate s-au referit la modul în care unele primării își desfășoară activitatea, punerea în aplicare a unor hotărâri judecătorești precum și solicitări de obținere a unor ajutoare sociale.

În cursul anului 2025 au fost consiliate un număr de 35 persoane.



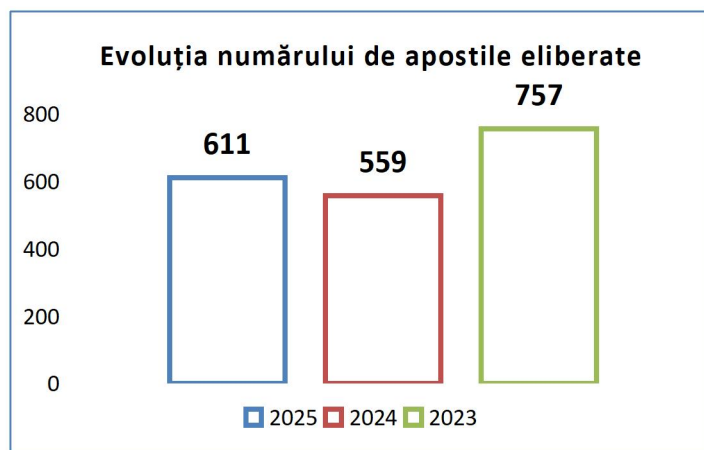
✓ *Activitatea de arhivare*

În cursul anului 2025 au fost preluate la depozitul de arhivă un număr de 1298 dosare de la compartimente, care au fost înregistrate în registrul de evidență curentă a intrărilor și ieșirilor unităților arhivistice. De asemenea, au fost împrumutate compartimentelor un număr de 58 dosare, care au fost evidențiate în registrul de depozit.

În cursul anului 2025 a fost întocmită o lucrare de selecționare care cuprinde documentele create în perioada 2014- 2021, cărora le-a expirat termenele de păstrare, prevăzute în nomenclatorul arhivistic al instituției. În urma avizului obținut de la Serviciul Județean Olt al Arhivelor Naționale au fost selecționate un număr de 657 dosare.

3. Apostilarea documentelor

Activitatea de eliberare a apostilei se realizează de către instituțiile prefectului potrivit competențelor stabilite de O.G. nr. 66/1999 pentru aderarea României la Convenția cu privire la suprimarea cerinței supralegalizării actelor oficiale străine, adoptată la Haga la 5 octombrie 1961, aprobată prin Legea nr. 52/2000, cu modificările și completările ulterioare. Cadrul legal privind organizarea și desfășurarea activității de eliberare a apostilei de către instituțiile prefectului este stabilit prin Instrucțiunile M.A.I nr. 82/2010, cu



modificările și completările ulterioare.

În anul 2025, la nivelul Instituției Prefectului – Județul Olt au fost depuse în vederea eliberării apostilei un număr de 428 cereri, fiind eliberate un număr de 611 apostile.

Diferența dintre numărul de cereri și numărul de apostile eliberate este dată de faptul că o cerere poate fi făcută pentru mai multe acte care aparțin aceluiași titular.

Situația pe categorii de acte administrative se prezintă astfel:

1. Certificate de naștere – 195
2. Acte de studii – 129
3. Certificate de cazier judiciar – 106
4. Certificate de căsătorie – 63
5. Alte acte administrative (certificate de botez, certificate de divorț, formulare europene, adeverințe) – 118.

Cele mai multe solicitări în anul 2025 au fost pentru apostilarea certificatelor de naștere, urmate de actele de studii, certificatele de cazier judiciar și certificatele de căsătorie, iar din punctul de vedere al statelor pentru care a fost solicitată eliberarea apostilei cea mai mare pondere a avut-o Italia urmată de Spania, iar restul cererilor au fost pentru alte state (Belgia, Olanda, Franța, Marea Britanie, S.U.A, etc.).

X. DIFICULTĂȚI IDENTIFICATE ÎN ACTIVITATE/PROPUNERI DE EFICIENTIZARE A ACTIVITĂȚII

- Complexitatea decizională generată de apariția unor probleme de tip nou pentru care nu există practică în domeniu;
- Insuficiența resurselor financiare alocate, în raport cu necesitățile curente;
- Desfășurarea activităților este axată pe termene;
- Necomunicarea/comunicarea cu întârziere a actelor administrative emise de autorități ale administrației publice locale;
- Lipsa unor mijloace de constrângere eficiente pentru asigurarea îndeplinirii de către secretarul general al U.A.T. a obligațiilor ce îi revin.

XI. OBIECTIVE 2026

Obiectivele pentru anul 2026 se încadrează în atribuțiile conferite de lege, astfel:

OBIECTIVE GENERALE:

- Creșterea gradului de transparență a activității instituției, prin informarea continua cu privire la activitatea instituției și furnizarea unui spectru larg de informații de interes public;
- Îmbunătățirea gradului de cunoaștere a situației socio-economice a județului;
- Monitorizarea aplicării unitare și respectării Constituției, a legilor, a ordonanțelor și a hotărârilor Guvernului, precum și a celorlalte acte normative de către autoritățile administrației publice locale și serviciile publice deconcentrate, la nivelul județului;
- Eficientizarea activităților de verificare a legalității actelor administrative ale autorităților administrației publice locale și în domeniul contenciosului administrativ
- Asigurarea implementării la nivel local a politicilor guvernamentale și respectării ordinii publice;

- Menținerea climatului de pace socială și a unei comunicări permanente cu toate nivelurile instituționale și sociale, acordând o atenție constantă prevenirii tensiunilor sociale;
- Consolidarea capacității instituționale a instituției prefectului în vederea furnizării de servicii publice calitative, inclusive pentru gestionarea proceselor electorale;
- Consolidarea rolului de conducere a serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din unitățile administrativ-teritoriale;
- Eficientizarea managementului situațiilor de urgență;
- Coordonarea acțiunilor derulate la nivelul județului în scopul prevenirii și soluționării situațiilor de criză și de urgență precum și în vederea desfășurării în bune condiții a intervențiilor și a altor activități necesare restabilirii stării de normalitate;
- Asigurarea implementării Strategiei Guvernului privind incluziunea cetățenilor români aparținând minorității rome;
- Îmbunătățirea procesului financiar contabil, planificarea și gestionarea rațională a resurselor financiare și material;
- Îmbunătățirea proceselor de achiziții publice desfășurate la nivelul instituției;
- Îmbunătățirea procesului de management al resurselor umane.

Fiecărui obiectiv general îi sunt asociate mai multe obiective specifice, în funcție de tipul de activitate și/sau nivelul administrativ la care acționează, activități pentru realizarea acestora, rezultate preconizate, indicatori, termene și responsabilități, în concordanță cu planul de acțiuni pentru implementarea strategiei.

OBIECTIVE SPECIFICE:

- Menținerea execuției bugetare la nivelul din anul precedent;
- Menținerea intervalului mediu de timp de soluționare a solicitărilor de informații de interes public la 7 zile față de termenul legal de 10 zile;
- Verificarea respectării prevederilor și procedurilor legale, a modului de administrare și întocmire a documentelor, de către autoritățile administrației publice locale, la sediul acestora, pentru un număr de 25 unități administrativ-teritoriale;
- Menținerea timpului de eliberare a pașapoartelor simple electronice la 5 zile lucrătoare- termenul asumat la nivel național, pentru pașapoartele emise în anul 2026 de Serviciul Public Comunitar Pașapoarte Olt;
- Îmbunătățirea activității de identificare și informare a membrilor de familie sau a reprezentanților legail cu privire la situația de dificultate în care se află cetățenii români în străinătate, respectiv minorii de cetățenie română neînsoțiți sau supuși unor măsuri de protecție instituțională în străinătate, cetățenii români accidentați, spitalizați, decedați, aflați în situații care le pot pune în pericol viața, integritatea corporală sau sănătatea, sau care au încălcat legile statelor în care au călătorit;
- Îmbunătățirea activității de examinare a candidaților înscriși pentru obținerea permisului de conducere în anul 2026 prin reducerea timpului de așteptare între proba teoretică și proba practică de la 15 zile (cât este în prezent) la 10 zile, la 31 decembrie 2026;
- Menținerea timpului de soluționare a petițiilor/sesizărilor adresate de cetățeni instituției prefectului și implicit scurtarea timpului de răspuns, de la 30 de zile la 25 de zile;
- Efectuarea verificării de legalitate la sediul autorității administrației publice locale la un număr de 20 unități administrativ-teritoriale;

- Organizarea lunară a ședințelor Comisiei Județene Olt pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor agricole și forestiere, în funcție de numărul documentațiilor transmise de către Comisiile Locale de fond funciar și urgența acestora;
- Verificarea, din punct de vedere al legalității, a unui procent de 95% din hotărârile adoptate de CL/CJ și dispozițiile emise de primari, comunicate instituției prefectului până la data de 31.12.2026;
- Sporirea gradului de transparență a activității IPOT, prin informare continuă;
- Creșterea gradului de realizare a statisticilor și, poate chiar sondajelor, în diferite domenii de activitate și furnizarea unui spectru larg de informații de interes public;
- Furnizarea cu ritmicitate de informații de interes public care să arate o imagine clară cu privire la atribuțiile IPOT.

XII.

CONCLUZII

Pe baza datelor cuprinse în prezentul raport, apreciem că Instituția Prefectului – Județul Olt și-a îndeplinit în anul 2025 obiectivele stabilite.

Pentru anul 2026 ne propunem să îmbunătățim continuu standardele serviciilor oferite cetățenilor, bunele practici ce țin de transparență, corectitudine, comunicare și să asigurăm derularea în condiții optime a tuturor activităților, gestionarea corespunzătoare a resurselor și să îndeplinim atribuțiile prevăzute de lege.

Prin toate activitățile interne (în interiorul instituției) și externe (în relația cu societatea civilă) derulate, Instituția Prefectului – Județul Olt pledează pentru excelență în administrație, pentru un model de eficiență și transparență administrativă, astfel încât cetățenii să ne privească cu încredere și respect, având certitudinea aplicării legii în mod corect, egal și eficient.

P R E F E C T
COSMIN FLOREANU

SUBPREFECT
NICOLAE ȘTEFAN

CANCELARIA PREFECTULUI
DIRECTOR
IONELA ANDREEA ASAN