

Instituția Prefectului – Județul Olt

Nr. 15561/15.01.2018

Elaborat
Balaci Dorel - Adrian
Responsabil cu accesul la
informații de interes public
consilier superior

RAPORT DE EVALUARE a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2017

Subsemnatul **Balaci Dorel – Adrian**, responsabil cu aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul **2017**, prezintă actualul **raport de evaluare internă** finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că *activitatea specifică instituției a fost:*

- **Foarte bună**
Bună
Satisfăcătoare
Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2017

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- **Suficiente**
Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- **Suficiente**
Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- **Foarte bună**
Bună
Satisfăcătoare
Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. *Instituția dumneavoastră a afișat informațiile / documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?*

- **Pe pagina de internet**
- **La sediul instituției**
 - În presă
 - În Monitorul Oficial al României
- **În altă modalitate:** *pot fi consultate în cadrul Compartimentului Informare, Relații publice, Secretariat și Arhivă, Responsabil cu accesul la informații de interes public*

2. *Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?*

- **Da**
- Nu

3. *Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?*

a) **pentru anul 2017 nu au fost aplicate soluții suplimentare**

4. *A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele prevăzute de lege?*

- **Da, acestea fiind :** *tipizate utilizate în relația cu cetățeanul, rapoarte de activitate ale instituției pentru anii 2014;2015;2016 și 2017, etc.*
- Nu

5. *Sunt informațiile publicate într-un format deschis ?*

- **Da**
- Nu

6. *Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis ?*

Nu este cazul, având în vedere lista informațiilor cu caracter public gestionate în prezent de către Instituția Prefectului – Județul Olt

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoană fizice	de la persoane juridice (inclusiv mass-media)	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
24	13	11	6	18	0

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli)	1
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	3
c) Acte normative, reglementări	10
d) Activitatea liderilor instituției	1
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	-
f) Altele, cu menționarea acestora: - copii de pe acte de funcționare, acte fond funciar, cod conduită pentru personalul din instituție, ordin demitere primar	9

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- A** – Soluționarea favorabil în termen de 10 zile
- B** – Soluționarea favorabil în termen de 30 zile
- C** – Solicitări pentru care termenul a fost depășit
- D** – Comunicare în format electronic
- E** – Comunicare în format hârtie
- F** – Comunicare verbală
- G** – Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)
- H** – Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice
- I** – Acte normative, reglementări
- J** – Activitatea liderilor instituției
- K** – Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare
- L** – Altele (se precizează care)

2. Numărul total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns			Modul de comunica			Departajate pe domenii de interes						
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
14	1	14	0	0	18	6	0	1	3	10	1	0	9

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal :

Nu a fost cazul

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată ?

Nu a fost cazul

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea :

A – Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice

B – Acte normative, reglementări

C – Activitatea liderilor instituției

D – Informații privind modul de aplicare al Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare.

6. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajat pe domenii de interes					
	Exceptate conform legii	Informații inexistente	Alte motive cu precizarea acestora	Utilizarea banilor publici (contracte Investiții)	A	B	C	D	Altele
9	2	7	0	0	0	4	0	0	5

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii :

- solicitările formulate nu fac parte din categoria informațiilor de interes public

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1 Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2 Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	2	0	2	0	2	0	2

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1 Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei / pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere ?
0	0	0	0

7.2 Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare / bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

▪ **Da**

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

La nivelul actual de aplicare al prevederilor Legii nr. 544/2001 considerăm că nu sunt puncte care necesită îmbunătățiri.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

La nivelul actual de aplicare al prevederilor Legii nr. 544/2001, considerăm că nu sunt necesare măsuri de îmbunătățire.